

Số: /KL-SGDĐT

Đắk Nông, ngày tháng 12 năm 2021

KẾT LUẬN THANH TRA

Về việc thực hiện công tác kiểm tra nội bộ và việc thực hiện các quy định về tổ chức và hoạt động theo Điều lệ, Quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường; thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục; các biện pháp đảm bảo an toàn trường học, phòng chống bạo lực học đường tại Trường THPT Gia Nghĩa

Thực hiện Quyết định thanh tra số 2560/QĐ-SGDĐT ngày 22/11/2021 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc thanh tra việc thực hiện công tác kiểm tra nội bộ và việc thực hiện các quy định về tổ chức và hoạt động theo Điều lệ, Quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường; thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục; các biện pháp đảm bảo an toàn trường học, phòng chống bạo lực học đường tại Trường THPT Gia Nghĩa, thành phố Gia Nghĩa, tỉnh Đắk Nông, ngày 02/12/2021, Đoàn Thanh tra số 2560 đã tiến hành thanh tra tại Trường THPT Gia Nghĩa.

Xét báo cáo kết quả thanh tra việc thực hiện công tác kiểm tra nội bộ và việc thực hiện các quy định về tổ chức và hoạt động theo Điều lệ, Quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường; thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục; các biện pháp đảm bảo an toàn trường học, phòng chống bạo lực học đường tại Trường THPT Gia Nghĩa, thành phố Gia Nghĩa, tỉnh Đắk Nông ngày 17/12/2021 của Trưởng đoàn thanh tra, ý kiến giải trình của Trường THPT Gia Nghĩa và của cơ quan, tổ chức, cá nhân là đối tượng thanh tra, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo kết luận thanh tra như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

Trường THPT Gia Nghĩa được thành lập tại Quyết định số 962/QĐ-UBND ngày 23/7/2008 của Chủ tịch UBND tỉnh Đắk Nông. Năm học 2021-2022, nhà trường có tổng số cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên (CBQL, GV, NV) là 62 người, trong đó: CBQL: 04 người (02 Thạc sĩ, 02 cử nhân); Giáo viên: 51 người (05 Thạc sĩ) và 07 NV; toàn trường có 1007 học sinh (HS) biên chế thành 23 lớp (trong đó HS dân tộc có 141 em), Khối 10 có 09 lớp với 430 HS, Khối 11 có 08 lớp với 311 HS, Khối 12 có 06 lớp với 266 HS; có 23 phòng học, khối hành chính có 12 phòng, khối phục vụ học tập gồm 01 hội trường, 01 nhà đa năng, 01 thư viện, 01 phòng hoạt động Đoàn, 01 phòng truyền thống, 01 phòng y tế, cơ sở vật chất đảm bảo đáp ứng công tác dạy và học.

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

1. Việc thực hiện công tác kiểm tra nội bộ cơ sở giáo dục và việc thực hiện các quy định về tổ chức và hoạt động theo Điều lệ, Quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường

a) Ưu điểm

- *Việc thực hiện công tác kiểm tra nội bộ cơ sở giáo dục:* Nhà trường đã ban hành các văn bản¹ để triển khai thực hiện công tác kiểm tra nội bộ cơ sở giáo dục theo quy định; hồ sơ kiểm tra nội bộ được lưu trữ khoa học. Năm học 2020-2021, nhà trường xây dựng 19 cuộc kiểm tra nội bộ, năm học 2021-2022 nhà trường xây dựng 18 cuộc kiểm tra nội bộ. Đến thời điểm thanh tra, nhà trường đã tổ chức được 37/47 cuộc kiểm tra, đạt tỷ lệ 79%; nhà trường thực hiện việc kiểm tra đúng theo quy định tại Hướng dẫn số 1359/HD-SGDĐT ngày 08/9/2021 của Sở GDĐT về việc Hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra nội bộ cơ sở giáo dục.

- *Việc tổ chức và quản lý nhà trường:* Nhà trường đã ban hành Kế hoạch số 05a/KH-THPTGN ngày 25/01/2021 về Kế hoạch chiến lược phát triển Trường THPT Gia Nghĩa giai đoạn 2021-2025; Quyết định số 43/QĐ-THPTGN ngày 22/10/2021 về việc ban hành Quy chế hoạt động Trường THPT Gia Nghĩa năm học 2021-2022 và triển khai đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và người lao động của nhà trường để mọi người biết, thực hiện.

+ Tham mưu Giám đốc Sở GDĐT ban hành quyết định thành lập Hội đồng trường, công nhận Chủ tịch Hội đồng trường² theo quy định tại điểm đ, điểm e khoản 1 Điều 10 Điều lệ trường phổ thông. Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam; tổ chức Công đoàn; tổ chức Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh³ đã được thành lập theo quy định, được các cấp có thẩm quyền chuẩn y, công nhận thành lập theo quy định.

+ Ban hành quyết định phân công nhiệm vụ trong lãnh đạo nhà trường; thành lập các tổ chuyên môn, tổ văn phòng; bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó; thành lập tổ tư vấn cho học sinh; thành lập hội đồng thi đua khen thưởng⁴ năm học 2021-2022 theo quy định tại Điều 9 Điều lệ trường phổ thông.

¹ Quyết định số 29/QĐ-THPT-GN ngày 12/10/2021 về việc thành lập Ban kiểm tra nội bộ trường học năm học 2021-2022; Kế hoạch số 40/THPT-GN ngày 19/10/2021 về việc Tổ chức kiểm tra nội bộ năm học 2021-2022.

² Quyết định số 2031/QĐ-SGDĐT ngày 20/5/2021 của Sở GDĐT về việc công nhận Hội đồng trường THPT Gia Nghĩa Nhiệm kỳ 2021-2026; Quyết định số 2240/QĐ-SGDĐT ngày 30/8/2021 của Sở GDĐT về việc công nhận Chủ tịch Hội đồng trường THPT Gia Nghĩa Nhiệm kỳ 2021-2026.

³ Quyết định số 243-QĐ/ThU ngày 25/6/2020 của Thành ủy Gia Nghĩa về việc chuẩn y Cấp ủy và các chức danh trong cấp ủy Chi bộ Trường THPT Gia Nghĩa lần thứ III, nhiệm kỳ 2020-2025; Quyết định số 768/QĐ-CĐN ngày 12/10/2017 của Công đoàn ngành Giáo dục tỉnh Đắk Nông về việc chuẩn y chức danh cán bộ Công đoàn cơ sở Trường THPT Gia Nghĩa nhiệm kỳ 2017-2022; Quyết định số 143/QĐ-CĐN ngày 16/11/2019 của Công đoàn ngành Giáo dục tỉnh Đắk Nông về việc kiện toàn Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở Trường THPT Gia Nghĩa nhiệm kỳ 2017-2022; Quyết định số 03-QĐ/ĐTN ngày 28/10/2020 của Ban Chấp hành đoàn thành phố Gia Nghĩa về việc chuẩn y Ban Chấp hành, Ban thường vụ Đoàn trường THPT Gia Nghĩa, nhiệm kỳ 2019-2020; Quyết định số 03/QĐ-CĐGN ngày 19/10/2021 của CĐCS Trường THPT Gia Nghĩa về việc công nhận Ban thanh tra nhân dân nhiệm kỳ 2021-2023.

⁴ Quyết định số 21/QĐ-THPTGN ngày 28/8/2021 về việc Phân công nhiệm vụ cho các cán bộ quản lý trong nhà trường năm học 2021-2022; Quyết định số 21/QĐ-THPTGN ngày 28/8/2021 về việc thành lập các Tổ chuyên môn và bổ nhiệm Tổ trưởng, tổ phó chuyên môn Trường THPT Gia Nghĩa năm học 2021-2022; Quyết định số 23/QĐ-THPTGN ngày 28/8/2021 về việc thành lập các Tổ văn phòng và bổ nhiệm Tổ trưởng Tổ văn phòng Trường THPT Gia Nghĩa năm học 2021-2022; Bảng phân công lao động Học kỳ 1 năm học 2021-2022 ngày 05/9/2021; Quyết định số 22a/QĐ-THPTGN ngày 28/9/2021 về việc thành lập Tổ tư vấn trường học năm học 2021-2022; Quyết định số 45/QĐ-THPTGN ngày 22/10/2021 về việc thành lập Hội đồng thi đua khen thưởng năm học 2021-2022; Hướng dẫn số 04/HD-THPT-GN ngày 22/10/2021 về việc thực hiện công tác thi đua và khen thưởng năm học 2021-2022.

+ Lãnh đạo nhà trường tham gia sinh hoạt cùng tổ chuyên môn; tham gia dạy học theo quy định về định mức giờ dạy đối với hiệu trưởng, phó hiệu trưởng theo quy định tại Điều 11 Điều 14 Điều lệ trường phổ thông; lãnh đạo, chỉ đạo Tổ chuyên môn, Tổ Văn phòng thực hiện đúng quy định tại Điều 14, Điều 15 Điều lệ trường phổ thông; phối hợp với Công đoàn⁵, Đoàn thanh niên,... bố trí nhân sự tham gia các tổ chức đoàn thể theo đúng quy định để thực hiện các nhiệm vụ của nhà trường; phân công cán bộ quản lý, giáo viên, viên chức làm công tác thư viện, thiết bị giáo dục, cán bộ làm công tác tư vấn cho học sinh của nhà trường sinh hoạt tại các tổ chuyên môn theo quy định tại khoản 1 Điều 14 Điều lệ trường trung học.

+ Thực hiện biên chế năm 2021 theo Thông báo số 53/TB-SGDĐT ngày 30/8/2021 của Sở GDĐT về việc điều chuyển biên chế sự nghiệp từ Trường THPT Phạm Văn Đồng về Trường THPT Gia Nghĩa năm 2021, cụ thể: 59 người trong biên chế, 01 hợp đồng theo Nghị định 68/2000/NĐ-CP và Nghị định 161/2020/NĐ-CP.

+ Tổ chức đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng theo quy định tại Công văn số 1630/SGDĐT-TCCBTC ngày 09/11/2020 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và các văn bản có liên quan. **Kết quả:** năm học 2020-2021, lãnh đạo nhà trường có 04/04 người đạt Hoàn thành tốt nhiệm vụ theo Thông báo số 43/TB-SGDĐT ngày 15/6/2021 của Sở GDĐT về việc thông báo kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng cấp trưởng, cấp phó các đơn vị trực thuộc năm học 2020-2021.

+ Thực hiện việc phân công công tác, kiểm tra, đánh giá xếp loại giáo viên, nhân viên; thực hiện công tác khen thưởng, kỷ luật đối với giáo viên, nhân viên theo quy định của pháp luật. Năm học 2020-2021, đánh giá, công nhận mức độ hoàn thành nhiệm vụ đối với giáo viên, nhân viên, người lao động theo quy định tại Công văn số 1630/SGDĐT-TCCBTC ngày 09/11/2019 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và các văn bản có liên quan. **Kết quả:** có 41 cá nhân đạt hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, 16 cá nhân đạt hoàn thành tốt nhiệm vụ⁶.

+ Trong năm 2021, không có cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên vi phạm những điều không được làm theo quy định tại khoản 1 Điều 31 Điều lệ trường phổ thông và các văn bản có liên quan, không có cá nhân bị kỷ luật. Năm học 2020-2021, nhà trường xếp loại Hoàn thành tốt nhiệm vụ theo Quyết định số 2135/QĐ-SGDĐT ngày 23/6/2021 của Sở GDĐT về việc đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT năm học 2020-2021.

- *Tổ chức hoạt động giáo dục:* Nhà trường đã ban hành các văn bản⁷ để tổ chức hoạt động giáo dục của nhà trường theo quy định tại Chương III Điều lệ

⁵ Quyết định số 07/QĐ-BCHCD ngày 10/10/2017 của Công đoàn cơ sở Trường THPT Trần Hưng Đạo về việc ban hành Quy chế phối hợp giữa nhà trường và Công đoàn nhiệm kỳ 2017-2022.

⁶ Quyết định số 18/QĐ-THPTGN ngày 30/5/2021 của Trường THPT Gia Nghĩa về việc công nhận mức độ hoàn thành nhiệm vụ năm học 2020-2021.

⁷ Kế hoạch số 27/KH-THPTGN ngày 19/9/2021 về Kế hoạch năm học 2021-2022; Kế hoạch số 23/KH-THPTGN ngày 27/8/2021 về Kế hoạch khai giảng năm học 2021-2022; Kế hoạch số 21/KH-THPTGN ngày 25/8/2021 về Kế hoạch tập trung học sinh đầu năm học 2021-2022; Kế hoạch số 256/KH-THPTGN ngày

trường phổ thông và các văn bản có liên quan; triển khai thực hiện chương trình giáo dục phổ thông do Bộ GDĐT ban hành; thực hiện khung kế hoạch thời gian năm học, tổ chức các hoạt động giáo dục theo quy định đảm bảo phù hợp với điều kiện cụ thể của địa phương, nhà trường trong tình hình dịch bệnh Covid-19.

Nhà trường đã thực hiện đúng quy định tại Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 của Chính phủ quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập; Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học (Điều lệ trường phổ thông); Công văn số 1407/SGDĐT-GDTrH.QLCL ngày 14/7/2021 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2021-2022 và các văn bản liên quan; ban hành các văn bản phân công nhiệm vụ trong Lãnh đạo nhà trường, phân công nhiệm vụ cho giáo viên, nhân viên; cơ cấu tổ chức trong nhà trường theo quy định tại Điều lệ trường phổ thông; xây dựng, ban hành các văn bản quản lý nội bộ và triển khai đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, người lao động để mọi người biết, thực hiện; sử dụng, quản lý cán bộ quản lý giáo dục, viên chức và người lao động theo quy định, phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường.

b) Tồn tại

- Hồ sơ kiểm tra nội bộ của một số cuộc kiểm tra còn thiếu: **1.** Đề cương/Mẫu báo cáo nội dung được kiểm tra để đối tượng được kiểm tra báo cáo. **2.** Báo cáo của đối tượng kiểm tra về các nội dung được kiểm tra. **3.** Hồ sơ thực hiện kiến nghị sau kiểm tra.

- Nhà trường không có nhân viên thiết bị giáo dục, việc quản lý thiết bị, đồ dùng dạy học được giao cho 01 giáo viên kiêm nhiệm phụ trách nên phần nào ảnh hưởng đến việc sử dụng thiết bị, đồ dùng dạy học trong các tiết thí nghiệm, thực hành.

2. Việc thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục

a) Ưu điểm

- *Việc thực hiện nội dung, chương trình, kế hoạch giáo dục:* Nhà trường đã ban hành kế hoạch năm học, kế hoạch giáo dục, kế hoạch hoạt động chuyên môn,... năm học 2021-2022 theo quy định tại Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GDĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường, Công văn số 1407/SGDĐT-GDTrH-QLCL ngày 14/9/2021 của Sở GDĐT về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDTrH năm học 2021-2022 và triển khai thực hiện nhằm thực hiện nghiêm túc nội dung, chương trình, kế hoạch giáo dục trong tình hình diễn biến phức tạp của dịch Covid-19.

- *Việc thực hiện đổi mới phương pháp và hình thức dạy học, giáo dục theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh:* nhà trường đã ban hành Kế hoạch số 30a/KHH-THPT-GN ngày 06/10/2021 về việc thực hiện đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học năm học 2021-2022; chỉ đạo tổ/nhóm chuyên môn và giáo viên đổi mới hình thức dạy học; xây dựng kế hoạch bài học theo hướng tăng cường, phát huy tính chủ động, tích cực, tự học của học sinh thông qua việc thiết kế tiến trình dạy học thành các hoạt động học để thực hiện cả ở trên lớp và ngoài lớp học trong đó có các nhiệm vụ học tập có thể giao cho học sinh thực hiện ở nhà hoặc qua mạng, chủ động ứng phó với tình hình dịch bệnh Covid-19 và các tình huống bất thường khác; mỗi tiết học phân bố thời gian thích hợp để kiểm tra và luyện tập cho học sinh; sử dụng các hình thức, phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh.

- *Việc thực hiện đổi mới phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất của học sinh:* Thực hiện việc đổi mới kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh đúng theo Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS, học sinh THPT do Bộ GDĐT ban hành; tổ chức kiểm tra, đánh giá học lực của học sinh theo hình thức kết hợp hợp lý hình thức tự luận với hình thức trắc nghiệm khách quan, chuẩn bị tốt cho việc đổi mới các kỳ thi theo chủ trương của Bộ GDĐT; chỉ đạo tổ/nhóm chuyên môn và giáo viên không kiểm tra đánh giá đối với những nội dung đã được hướng dẫn trong Phụ lục đính kèm theo Công văn số 4040/BGDĐT-GDTrH ngày 16/9/2021 của Bộ GDĐT về việc Hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT cấp THCS, THPT ứng phó với dịch Covid-19 năm học 2021-2022.

- *Việc sử dụng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học:* Nhà trường đã chỉ đạo tổ/nhóm chuyên môn và giáo viên lập kế hoạch dạy học thực hành, thí nghiệm và thực hiện nghiêm túc hoạt động thực hành, thí nghiệm; tiết dạy học thực hành, thí nghiệm đã được thực hiện theo đúng tiến độ phân phối chương trình; chỉ đạo tăng cường sử dụng, khai thác triệt để và hiệu quả các loại đồ dùng dạy học sẵn có trong nhà trường như máy chiếu, tivi và trang thiết bị khác... để nâng cao chất lượng dạy học; đưa nội dung việc sử dụng đồ dùng dạy học vào việc đánh giá, xếp loại giờ dạy và xếp loại thi đua của giáo viên.

- *Tổ chức dạy học trực tuyến trong thời gian nghỉ học ở trường do tình hình dịch bệnh Covid-19:* Nhà trường đã ban hành Kế hoạch số 25/KH-THPT GN ngày 06/9/2021 về việc tổ chức dạy học trực tuyến trong thời gian học sinh nghỉ học ở trường để phòng, chống dịch bệnh Covid-19 năm học 2021-2022; tổ chức cho cán bộ quản lý và giáo viên tham gia tập huấn sử dụng phần mềm hệ thống VNA-Elearning theo kế hoạch tập huấn trực tuyến của Sở GDĐT, phối hợp với Công ty Cổ phần Công nghệ Quốc tế VNA để triển khai tổ chức dạy học trực tuyến. Chỉ đạo tổ/nhóm chuyên môn và giáo viên thực hiện việc xây dựng bài học, học liệu, hạ tầng kỹ thuật theo chương trình giáo dục phổ thông và đáp ứng theo yêu cầu của Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/3/2021 của Bộ GDĐT quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên; đồng thời, chỉ đạo tổ chuyên môn tổ

chức góp ý bài học, học liệu để tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh.

- *Việc triển khai giáo dục STEM trong giáo dục trung học*: Nhà trường đã triển khai giáo dục STEM theo quy định tại Công văn số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14/8/2020 của Bộ GDĐT về việc triển khai thực hiện Giáo dục STEM trong giáo dục trung học, Công văn số 1279/SGDĐT-GDTrHQLCL ngày 25/8/2021 của Sở GDĐT về việc triển khai thực hiện Giáo dục STEM cấp THPT năm học 2021-2022; đưa nội dung giáo dục STEM vào sinh hoạt tổ chuyên môn, nhất là các môn học thuộc lĩnh vực STEM; tổ chức dạy học thử nghiệm để dự giờ, phân tích, rút kinh nghiệm; đồng thời, tổ chức dạy học theo phương pháp giáo dục STEM và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh đảm bảo chất lượng, hiệu quả, đúng quy định; khuyến khích các tổ chuyên môn áp dụng những thành tố tích cực của mô hình trường học STEM trong tổ chức các hoạt động dạy và học.

- *Tổ chức dạy học ngoại ngữ*: Tổ chức sinh hoạt chuyên môn hoàn toàn bằng tiếng Anh để thảo luận, chia sẻ kinh nghiệm trong việc đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực, kỹ năng sử dụng tiếng Anh trong môi trường giao tiếp; tổ chức nhiều hoạt động giáo dục khác góp phần hỗ trợ, nâng cao chất lượng hoạt động dạy học ngoại ngữ của nhà trường: Cuộc thi “Học tiếng Anh qua bài hát” hàng tuần vào tiết chào cờ, có bình chấm và trao giải thưởng nhằm động viên, hỗ trợ việc dạy học ngoại ngữ trong nhà trường; cuộc thi “Hùng biện bằng tiếng Anh” cấp trường nhằm truyền cảm hứng học tập tiếng Anh và góp phần thúc đẩy thay đổi nhận thức của học sinh về mục tiêu của việc học ngoại ngữ, đạt giải Khuyến khích cấp tỉnh; cuộc thi “Tìm hiểu công viên địa chất tỉnh Đắk Nông”, đạt giải Khuyến khích và nhiều cuộc thi khác...

- *Tổ chức chỉ đạo công tác nghiên cứu khoa học, thực hiện đề tài sáng kiến cho giáo viên, nghiên cứu khoa học kỹ thuật cho học sinh*: Tổ chức phát động cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường thực hiện đề tài sáng kiến và nghiên cứu khoa học; tập trung nâng cao chất lượng, tăng cường phổ biến, áp dụng sáng kiến vào thực tiễn; tạo mọi điều kiện thuận lợi để công tác viết sáng kiến kinh nghiệm và nghiên cứu khoa học thực sự có hiệu quả, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục. Năm học 2020-2021, nhà trường đã tổ chức thực hiện và đạt giải: 11 sáng kiến cấp trường, 12 sáng kiến cấp cơ sở và 4 sáng kiến cấp tỉnh; thực hiện 4 sản phẩm Thiết kế bài giảng điện tử tham gia Cuộc thi Thiết kế bài giảng điện tử năm học 2021-2022 do Bộ GDĐT tổ chức.

- *Tổ chức thực hiện Hội thi giáo viên giỏi, thi học sinh giỏi*: Nhà trường đã động viên, khuyến khích giáo viên có đủ điều kiện tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường hàng năm; đồng thời, không ngừng nâng cao chất lượng và phát huy hiệu quả của Hội thi giáo viên dạy giỏi của nhà trường theo các văn bản hướng dẫn của Bộ GDĐT. Từ năm học 2017-2018 đến năm học 2020-2021, nhà trường đã tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi hàng năm, năm học 2021-2022 đã có 7 giáo viên đạt danh hiệu “Giáo viên dạy giỏi cấp trường”, đủ điều kiện để tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh được tổ chức trong thời gian tới.

Ban hành Kế hoạch số 46/KH-THPT-GN ngày 08/11/2021 về việc tuyển chọn và bồi dưỡng học sinh giỏi năm học 2021-2022; triển khai thực hiện công tác tuyển chọn và bồi dưỡng học sinh giỏi để tham gia các kỳ thi chọn học sinh giỏi các cấp; phân công cho giáo viên có nhiều kinh nghiệm bồi dưỡng kiến thức cho học sinh giỏi. Việc tổ chức tuyển chọn và bồi dưỡng học sinh giỏi được thực hiện linh hoạt, thích ứng với điều kiện của nhà trường và tình hình diễn biến của dịch bệnh Covid-19.

- *Việc triển khai Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018*: Nhà trường đã triển khai Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 theo quy định của Bộ GDĐT, Sở GDĐT và các cấp có thẩm quyền; lựa chọn đội ngũ giáo viên cốt cán, cán bộ quản lý cốt cán đảm bảo số lượng và chất lượng để tham gia đầy đủ các đợt tập huấn về các nội dung bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý thuộc Chương trình ETEP thông qua hệ thống bồi dưỡng trực tuyến LMS và chương trình bồi dưỡng thường xuyên; đồng thời, tổ chức triển khai các hoạt động bồi dưỡng thường xuyên cho toàn thể giáo viên, cán bộ quản lý tại nhà trường theo quy định.

- *Đổi mới công tác quản lý giáo dục trung học*: Nhà trường đã thực hiện việc phân cấp, phân quyền trong lãnh đạo nhà trường, cho các tổ chuyên môn, các tổ chức, cá nhân nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động nhà trường. Xây dựng hệ thống hồ sơ, sổ sách của nhà trường, các tổ chuyên môn, giáo viên, hồ sơ của các tổ chức, cá nhân trong nhà trường thống nhất theo quy định; chú trọng xây dựng và phát triển cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin, ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý các hoạt động của nhà trường.

b) Tồn tại

- Một số hoạt động chuyên môn mặc dù đã triển khai thực hiện (tuyển chọn, bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu, thực hiện đề tài sáng kiến, nội dung chương trình dạy học...) nhưng tiến độ thực hiện hoạt động còn chậm, kết quả hoạt động chưa đáp ứng với kế hoạch đề ra do tình hình dịch bệnh Covid-19 diễn biến phức tạp.

- Công tác kiểm tra và chấn chỉnh nền nếp chuyên môn của giáo viên chưa kịp thời, đến thời điểm thanh tra còn có một số giáo viên dạy học trực tiếp chưa đưa bài giảng lên phần mềm quản lý dạy học trực tuyến LMS để tạo điều kiện cho học sinh nghiên cứu trong quá trình học tập nhằm nâng cao chất lượng dạy học trực tuyến.

- Việc chỉ đạo các tổ chuyên môn sinh hoạt theo hướng phân tích bài dạy trên lớp chưa cụ thể, chưa đạt hiệu quả trong việc đổi mới phương pháp dạy học lấy hoạt động học của học sinh làm trung tâm.

3. Việc thực hiện các biện pháp đảm bảo an toàn trường học, phòng chống bạo lực học đường

a) Ưu điểm

- Năm học 2021-2022, nhà trường đã ban hành các văn bản để triển khai thực hiện công tác đảm bảo an toàn trường học, phòng chống bạo lực học

đường⁸ theo quy định; tuyên truyền, phổ biến các nội dung về đảm bảo an toàn trường học thông qua các tiết học chính khóa, chào cờ, các hoạt động ngoài giờ lên lớp theo chủ đề; tổ chức cho học sinh, phụ huynh ký cam kết không vi phạm về an ninh trường học, không vi phạm các tệ nạn xã hội, không vi phạm pháp luật, không buôn bán, tàng trữ vận chuyển đồ chơi nổ, không vi phạm về ma túy, mại dâm, HIV/AIDS; phối hợp với cơ quan Y tế thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch Covid-19 trong trường học. Nhà trường cùng với Đoàn trường đã kịp thời thành lập Tổ xung kích nhằm theo dõi, nắm bắt tình hình học sinh tham gia giao thông để kịp thời ngăn chặn, xử lý các tình huống học sinh vi phạm an toàn giao thông.

- Khuôn viên nhà trường đảm bảo các tiêu chí xanh sạch đẹp theo quy định tại Nghị định 80/2017/NĐ-CP ngày 17/7/2017 của Chính phủ ban hành quy định về môi trường giáo dục an toàn lành mạnh, thân thiện phòng chống bạo lực học đường.

b) Tồn tại

- Nhà trường chưa cập nhập thông tin về các vụ bạo lực học đường vào phần mềm phòng ngừa bạo lực học đường thuộc Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục theo quy định tại Công văn số 221/SGDĐT-GDTCCTT ngày 23/02/2021 của Sở GDĐT hướng dẫn triển khai hệ thống quản lý phòng ngừa bạo lực học đường.

- Năm học 2021-2022, vẫn còn để xảy ra tình trạng học sinh tham gia đánh nhau, gây xích mích nhau trên mạng xã hội; vẫn còn một số học sinh vi phạm an toàn giao thông như: đi xe phân khối lớn, chạy quá tốc độ quy định, lạng lách, đánh võng, vượt đèn đỏ.

III. KẾT LUẬN

1. Việc thực hiện công tác kiểm tra nội bộ cơ sở giáo dục và việc thực hiện các quy định về tổ chức và hoạt động theo Điều lệ, Quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường

Trường THPT Gia Nghĩa đã thực hiện công tác kiểm tra nội bộ cơ sở giáo dục và việc thực hiện các quy định về tổ chức và hoạt động theo Điều lệ, Quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường theo quy định. **Tồn tại:** Hồ sơ kiểm tra nội bộ của một số cuộc kiểm tra chưa đầy đủ; việc sử dụng thiết bị, đồ dùng dạy học trong các tiết thí nghiệm, thực hành còn hạn chế do nhà trường không có nhân viên thiết bị giáo dục.

⁸ Kế hoạch số 22/KH-THPTGN ngày 27/8/2021 về phòng, chống Covid-19 trong trường học; Kế hoạch 25-KH-THPT-GN ngày 16/9/2021 về việc phối hợp giữa nhà trường với các tổ chức trong và ngoài nhà trường năm học 2021-2022; Kế hoạch số 29/KH-THPT-GN ngày 27/9/2021 về việc Xây dựng trường học an toàn về an ninh trật tự, năm học 2021-2022; Kế hoạch số 29a/KH-THPT-GN ngày 06/10/2021 về việc Phòng chống bạo lực học đường, năm học 2021-2022; Kế hoạch số 06/KH-THPT-GN ngày 01/02/2021 về việc tuyên truyền phòng chống HIV/AIDS trong trường học năm 2021; Kế hoạch số 30/KH-THPT-GN ngày 06/10/2021 về công tác tế trường học, bảo vệ môi trường, phòng chống tai nạn năm học 2021-2022; Quy chế phối hợp số 01/QC-THPTGN-TTYT ngày 20/9/2021 giữa trường THPT Gia Nghĩa và Trung tâm Y tế phường Nghĩa Tân về phối hợp phòng chống Covid-19 năm học 2021-2022; Quyết định số 43/QĐ-THPTGN ngày 15/10/2021 ban hành quy định quy tắc ứng xử của cán bộ, giáo viên, nhân viên trường THPT Gia Nghĩa.

2. Việc thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục

Trường THPT Gia Nghĩa đã thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục theo quy định tại Điều lệ trường trung học, Công văn số 1407/SGDDĐT-GDTrH.QLCL ngày 14/7/2021 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2021-2022 và các văn bản liên quan. **Tồn tại:** Một số hoạt động chuyên môn tiến độ thực hiện còn chậm, kết quả hoạt động chưa đáp ứng so với kế hoạch đề ra; một số giáo viên dạy học trực tiếp chưa đưa bài giảng lên phần mềm quản lý dạy học trực tuyến LMS để tạo điều kiện cho học sinh nghiên cứu trong quá trình học tập; việc chỉ đạo các tổ chuyên môn sinh hoạt theo hướng phân tích bài dạy trên lớp chưa cụ thể, chưa đạt hiệu quả trong việc đổi mới phương pháp dạy học lấy hoạt động học của học sinh làm trung tâm.

3. Việc thực hiện các biện pháp đảm bảo an toàn trường học, phòng chống bạo lực học đường

Trường THPT Gia Nghĩa đã triển khai thực hiện các biện pháp đảm bảo an toàn trường học, phòng chống bạo lực học đường theo quy định. **Tồn tại:** Nhà trường chưa cập nhật thông tin về các vụ bạo lực học đường vào phần mềm phòng ngừa bạo lực học đường thuộc Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục; năm học 2021-2022, vẫn còn để xảy ra tình trạng học sinh tham gia đánh nhau, gây xích mích nhau trên mạng xã hội, vẫn còn một số học sinh vi phạm an toàn giao thông.

IV. KIẾN NGHỊ CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ

Từ kết quả thanh tra và kết luận nêu trên, căn cứ quy định của pháp luật, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng Trường THPT Gia Nghĩa chỉ đạo các tổ chức, cá nhân thực hiện nghiêm túc các nội dung sau:

1. Tổ chức kiểm điểm, rút kinh nghiệm, chấn chỉnh đối với các tổ chức, cá nhân để xảy ra các tồn tại, hạn chế như đã nêu trên. Thường xuyên kiểm tra, giám sát để kịp thời uốn nắn, khắc phục những tồn tại, hạn chế trong việc thực hiện các nhiệm vụ được giao của các tổ chức, cá nhân trong nhà trường.

2. Tổ chức rà soát, bổ sung một số văn bản còn thiếu trong các cuộc kiểm tra nội bộ đã thực hiện; trong thời gian tới, khi tổ chức kiểm tra các cuộc kiểm tra nội bộ cần lập đủ các loại hồ sơ theo quy định tại Hướng dẫn số 1359/HD-SGDĐT ngày 08/9/2021 của Sở GDĐT về việc Hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra nội bộ cơ sở giáo dục.

3. Tăng cường kiểm tra, chấn chỉnh việc sử dụng thiết bị, đồ dùng dạy học của giáo viên nhằm nâng cao chất lượng các tiết dạy thí nghiệm, thực hành.

4. Chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch và triển khai việc sinh hoạt chuyên môn theo định hướng phân tích bài dạy trên lớp để rút kinh nghiệm trong việc đổi mới phương pháp dạy học lấy hoạt động học của học sinh làm trung tâm; tổ chức tập huấn nâng cao năng lực dạy học trực tuyến cho giáo viên, sử dụng hết các tính năng của phần mềm quản lý dạy học trực tuyến để nâng cao

chất lượng dạy học trực tuyến; tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường đúng tiến độ chương trình.

5. Kiểm tra, bổ sung cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, máy tính, đường truyền mạng để tổ chức linh hoạt, phối hợp hai phương thức dạy học trực tiếp, dạy học trực tuyến hiệu quả để hoàn thành chương trình giáo dục năm học 2021-2022 trong điều kiện dịch Covid-2019 diễn ra phức tạp.

6. Kịp thời cập nhập thông tin về các vụ bạo lực học đường vào phần mềm phòng ngừa bạo lực học đường thuộc Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục theo quy định tại Công văn số 221/SGDĐT-GDTC. Đồng thời, tăng cường công tác giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, kịp thời phát hiện và ngăn chặn những mâu thuẫn trong học sinh, đặc biệt là những mâu thuẫn xảy ra trên môi trường mạng Internet; chú trọng giáo dục ý thức tham gia giao thông an toàn cho học sinh.

7. Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 trong trường học đúng theo các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Chính phủ, các bộ, ngành, UBND tỉnh và của Sở GDĐT. Tổ chức các hình thức dạy học phù hợp theo từng cấp độ dịch của tỉnh trên tinh thần chỉ đạo của Nghị quyết số 128/NQ-CP ngày 11/10/2021 của Chính phủ Quy định tạm thời “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19”; đặc biệt chú trọng thực hiện nghiêm quy định 5K của Bộ Y tế nhằm đảm bảo an toàn cho học sinh và đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và người lao động.

8. Báo cáo kết quả thực hiện Kết luận thanh tra về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Thanh tra sở) trước ngày 12/01/2022.

Trên đây là Kết luận thanh tra việc thực hiện công tác kiểm tra nội bộ và việc thực hiện các quy định về tổ chức và hoạt động theo Điều lệ, Quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường; thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục; các biện pháp đảm bảo an toàn trường học, phòng chống bạo lực học đường tại Trường THPT Gia Nghĩa, thành phố Gia Nghĩa, tỉnh Đắk Nông. Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng Trường THPT Gia Nghĩa và các tổ chức, cá nhân có liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc Kết luận thanh tra./.

Nơi nhận:

- Thanh tra Bộ GDĐT;
- Thanh tra tỉnh;
- Giám đốc;
- Các PGĐ: Phan Thanh Hải, Trần Sĩ Thành;
- Các phòng thuộc Sở;
- Trường THPT Gia Nghĩa;
- Website Sở GDĐT;
- Lưu: VT, TTr, Hồ sơ (N).

**K.T. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Sĩ Thành