

Số: /KL-SGDĐT

Đắk Nông, ngày

KẾT LUẬN THANH TRA

Về việc thanh tra việc quản lý dạy thêm, học thêm; việc thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục và triển khai chương trình giáo dục phổ thông mới tại Trường THPT Phạm Văn Đồng, thị trấn Kiến Đức, huyện Đắk R'Lấp, tỉnh Đắk Nông

Thực hiện Quyết định thanh tra số 338/QĐ-SGDĐT ngày 03/3/2021 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc thanh tra việc quản lý dạy thêm, học thêm; việc thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục và triển khai Chương trình giáo dục phổ thông mới từ ngày 30/3/2021 đến ngày 31/3/2021, Đoàn thanh tra số 338 đã tiến hành thanh tra Trường THPT Phạm Văn Đồng, thị trấn Kiến Đức, huyện Đắk R'Lấp, tỉnh Đắk Nông.

Xét báo cáo kết quả thanh tra việc quản lý dạy thêm, học thêm; việc thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục và triển khai Chương trình giáo dục phổ thông mới tại Trường THPT Phạm Văn Đồng, thị trấn Kiến Đức, huyện Đắk R'Lấp, tỉnh Đắk Nông ngày 26/4/2021 của Trường đoàn thanh tra, ý kiến giải trình của Trường THPT Phạm Văn Đồng và của cơ quan, tổ chức, cá nhân là đối tượng thanh tra,

Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Kết luận như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

Tiền thân của Trường THPT Phạm Văn Đồng hiện nay là Trường Phổ thông Cấp 2, 3 Đắk R'Lấp được thành lập theo Quyết định số 491/QĐ-UBND ngày 24/8/1992 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk. Trường đóng chân trên địa bàn thị trấn Kiến Đức, huyện Đắk R'Lấp, tỉnh Đắk Nông.

Năm học 2020-2021, nhà trường có 76 cán bộ, giáo viên, nhân viên, trong đó: CBQL: 03 người; Giáo viên: 67 người (trong đó 100% đạt chuẩn và có 01 GV trên chuẩn); nhân viên 06 người. Tổng số học sinh toàn trường năm học 2020-2021 là 1.261 em/29 lớp, trong đó: Khối 10 có 518 em/12 lớp; Khối 11 có 399 em/9 lớp; Khối 12 có 344 em/8 lớp. Có 32 phòng học kiên cố đạt chuẩn (29 phòng dùng dạy học, 1 phòng chờ của giáo viên, 1 phòng Đoàn TN, 1 phòng cách ly dịch bệnh); 08 phòng chức năng; Phòng truyền thông và phòng họp cơ quan; phòng Thư viện, y tế, bảo vệ....; 01 Sân bóng đá mini cỏ nhân tạo, 3 sân bóng chuyền, đường chạy 100 m để học sinh học tập thể dục và GDQP; có nhà đa năng, 02 khu tập thể giáo viên bố trí chỗ ở cho cán bộ, giáo viên khu nội trú ổn định, yên tâm công tác.

Đội ngũ Giáo viên, cơ sở vật chất của nhà trường cơ bản đáp ứng để thực hiện nhiệm vụ dạy và học.

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

1. Việc quản lý dạy thêm, học thêm

1.1. Ưu điểm

- Nhà trường đã ban hành kế hoạch để triển khai thực hiện việc dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo quy định¹; nhà trường tổ chức tốt việc quản lý thu, chi dạy thêm, học thêm theo chế độ tài chính hiện hành được theo dõi, cập nhật kịp thời vào hệ thống sổ sách kế toán, chứng từ lưu trữ đầy đủ, công khai các khoản thu, chi theo quy định.

- Tổ chức dạy thêm 09 môn gồm: Toán, Ngữ văn, Vật lí, Hóa học, Tiếng Anh, Giáo dục công dân, Địa lí, Sinh học, Lịch sử.

- Tổng số giáo viên đăng ký dạy thêm trong nhà trường gồm 52 người, trong đó có: 08 giáo viên Toán, 07 giáo viên Ngữ văn, 07 giáo viên Vật lí, 06 giáo viên Hóa học, 09 giáo viên Tiếng Anh, 03 giáo viên Địa lí, 05 giáo viên Sinh học, 05 giáo viên Lịch sử, 02 giáo viên Giáo dục công dân.

*** *Tổ chức dạy thêm***

+ Đối với khối 10: Tổ chức dạy 8 tiết/tuần các môn Toán, Vật Lí, Hóa học, Tiếng Anh, gồm 12 lớp 10.

+ Đối với khối 11: Tổ chức dạy 8 tiết/tuần các môn Toán, Vật Lí, Hóa học, Tiếng Anh, gồm 09 lớp 11.

+ Đối với khối 12: Tổ chức dạy 12 tiết/tuần các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, Vật lí, Hóa, Sinh học (tổ hợp tự nhiên) và các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, Lịch sử, Địa, Giáo dục công dân (tổ hợp xã hội)) gồm: 08 lớp 12.

+ Mức thu tiền học thêm 7.000đ/tiết/học sinh, thống nhất tại Biên bản họp phụ huynh học sinh đầu năm học 2020-2021.

+ Miễn giảm 50% đối với học sinh thuộc diện hộ nghèo, hộ cận nghèo, mồ côi cha mẹ, gia đình có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn. Học kỳ I năm học 2020-2021 nhà trường đã miễn giảm cho 40 học sinh với tổng số tiền **18.150.000** đồng. Trong đó: các lớp 10, 11 số tiền **5.400.000** đồng, lớp 12 số tiền **12.750.000** đồng.

+ Về quản lý tài chính dạy thêm học thêm: Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ GDĐT ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm; Quyết định số 07/2020/QĐ-UBND ngày 04/5/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Đắk Nông,

¹ Kế hoạch số 158/KH-DTHTPVĐ ngày 22/9/2020 về Kế hoạch tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường năm học 2020-2021.

*** Kết quả thu, chi Học kỳ I năm học 2020-2021 cụ thể:**

- Tổng số thu: **755.550.210** đồng, trong đó: Số tiền năm học 2019-2020 chuyển sang: **41.120.210** đồng, (kinh phí 12% chi cơ sở vật chất phục vụ dạy thêm, học thêm); số tiền thu học kỳ 1 năm học 2020-2021: **714.430.000** đồng.

- Nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp: **14.288.600** đồng.

- Tổng số tiền còn lại sau khi đã nộp thuế: **700.141.400** đồng.

+ Tổng số tiền đã chi học kỳ I: **684.164.432** đồng, gồm: Chi trả thù lao cho giáo viên trực tiếp dạy thêm: **490.098.980** đồng; Chi cho công tác quản lý của nhà trường: **126.025.452** đồng; Chi sửa chữa CSVC phục vụ dạy thêm: **68.040.000** đồng; Số tiền còn lại: **57.097.178** đồng.

1.2. Tồn tại, hạn chế

Nhà trường vẫn còn sử dụng văn bản đã hết hiệu lực làm căn cứ xây dựng kế hoạch dạy thêm, học thêm trong nhà trường năm học 2020-2021. Tại Kế hoạch số 158/KH-DTHTPVĐ ngày 22/9/2020 về dạy thêm, học thêm nhà trường chưa nêu rõ đối tượng học sinh được miễn, giảm.

2. Việc thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục và triển khai chương trình giáo dục phổ thông mới

2.1. Ưu điểm

2.1.1. Việc ban hành các văn bản chỉ đạo thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục và triển khai chương trình giáo dục phổ thông mới

- Nhà trường đã ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, tổ chức thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục theo quy định tại Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ GDĐT ban hành Thông tư Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học và các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT.

- Nhà trường đã lập các loại hồ sơ sổ sách theo quy định tại Chỉ thị số 138/CT-BGDĐT ngày 18/01/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc chấn chỉnh tình trạng lạm dụng hồ sơ, sổ sách trong nhà trường và các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT

- Nhà trường đã triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý như: Sổ gọi tên ghi điểm điện tử, sổ liên lạc điện tử trên hệ thống vnEdu, phần mềm cơ sở dữ liệu,...; góp phần nâng cao chất lượng quản lý và công khai thông tin của nhà trường.

2.1.2. Thực hiện Chương trình, kế hoạch giáo dục

- Việc điều chỉnh nội dung dạy học: Nhà trường đã chấp hành nghiêm túc quy định tại các văn bản hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT². Hiệu trưởng nhà trường đã ban hành Quyết định số 170/QĐ-THPT PVĐ ngày 28/9/2020 về việc ban hành phân phối chương trình điều chỉnh cấp THPT và tổ chức thực hiện nghiêm túc.

- Việc xây dựng, tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục: Nhà trường kịp thời cập nhật các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên, đã xây dựng các kế hoạch và tổ chức thực hiện nghiêm túc³.

- Nhà trường đã ban hành Kế hoạch số 178/KH-THPTPVĐ ngày 02/10/2020 về Kế hoạch dạy học theo định hướng giáo dục STEM năm học 2020-2021. Năm học 2020-2021, nhiều sản phẩm dự thi NCKHKT cấp tỉnh đã được làm trong hoạt động của Câu lạc bộ STEM.

- Hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp: Nhà trường đã ban hành các Kế hoạch⁴ và triển khai thực hiện nghiêm túc. Hạn chế là: Nhà trường chưa cập nhật đầy đủ các văn bản hướng dẫn của các cấp⁵ nên nội dung triển khai thực hiện hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp còn chưa đầy đủ, chưa bám sát so với các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của các cấp có thẩm quyền.

- Hoạt động hướng nghiệp: Thực hiện nhiệm vụ giáo dục hướng nghiệp năm học 2020-2021 đảm bảo đủ thời lượng (9 tiết/lớp/năm học), đúng chủ đề theo quy định.

- Nhà trường đã triển khai thực hiện bộ quy tắc xử trong trường học, các giải pháp phòng, chống bạo lực học đường, đảm bảo an ninh, an toàn trường học⁶; việc tăng cường hiệu quả công tác giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng

² Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT; Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 của Bộ GDĐT hướng dẫn thực hiện chương trình GDPT hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh; Công văn số 1130/SGDĐT-GDTrH-QLCL ngày 24/8/2020 của Sở GDĐT về việc triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học; Công văn số 1193/SGDĐT-GDTrH-QLCL ngày 31/8/2020 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT.

³ Kế hoạch số 142/KHGD-THPT ngày 09/9/2020 về Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2020-2021; Kế hoạch số 244/KHCM-PVĐ ngày 27/10/2020 về Kế hoạch giáo dục nhà trường theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh năm học 2020-2021; Kế hoạch số 03/KH-GDNT ngày 04/01/2021 về Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2020-2021.

⁴ Kế hoạch số 159/KH-PVĐ ngày 21/9/2020 về Kế hoạch hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp và giáo dục hướng nghiệp năm học 2020-2021; Kế hoạch số 158/KH-PVĐ ngày 20/9/2020 về Kế hoạch dạy nghề phổ thông năm học 2020-2021

⁵ Kế hoạch số 159/KH-PVĐ không căn cứ Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 của Bộ GDĐT ban hành Quy định Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa; Quyết định số 1299/QĐ-TTg ngày 03/19/2018 của Thủ tướng chính phủ phê duyệt Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2018 - 2025”; Thông tư số 23/2017/TT-BGDĐT ngày 18/10/2017 của Bộ GDĐT ban hành Quy định tổ chức hoạt động văn hóa của học sinh, sinh viên trong các cơ sở giáo dục; Quyết định số 1280/QĐ-SGDĐT ngày 26/9/2013 của Sở GDĐT về việc ban hành Chương trình tích hợp nội dung phòng chống tham nhũng trong môn Giáo dục công dân trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Đắk Nông; Quyết định số 1279/QĐ-SGDĐT ngày 26/9/2013 của Sở GDĐT về việc ban hành Chương trình phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường trên địa bàn tỉnh Đắk Nông.

⁶ Quyết định số 196/QĐ-THPT PVĐ ngày 07/10/2020 về việc ban hành Quy chế làm việc của Trường THPT Phạm Văn Đồng theo quy định của Điều lệ trường trung học; Quyết định số 194/QĐ-QTUX ngày 07/10/2020 về việc ban hành Quy tắc ứng xử trong Trường THPT Phạm Văn Đồng; Kế hoạch số 202/KH-XSĐ ngày 08/10/2020 về Kế hoạch xây dựng trường học “Xanh - sạch - đẹp - an toàn” năm học 2020-2021; Kế hoạch số

sống cho học sinh và việc xây dựng cơ chế phối hợp giữa nhà trường - gia đình - xã hội trong giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh theo quy định⁷ và triển khai thực hiện nghiêm túc.

+ Thực hiện nghiêm túc Chương trình Giáo dục địa phương các môn Ngữ văn, Địa lí, Lịch sử, Giáo dục công dân.

+ Triển khai thực hiện công tác tư vấn tâm lý cho học sinh theo quy định tại Thông tư số 31/2017/TT-BGDĐT ngày 17/12/2017 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong trường phổ thông (*Ban hành Quyết định số 199/QĐ-TVTL ngày 07/10/2020 về việc thành lập Tổ tư vấn học sinh năm học 2020-2021*), công tác xã hội trong trường học theo quy định tại Thông tư số 33/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn công tác xã hội trong trường học.

- Nhà trường đã xây dựng Kế hoạch số 237/KH-GDTC ngày 26/10/2020 về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ Giáo dục thể chất và thể thao và y tế trường học năm học 2020-2021 theo quy định tại Công văn số 1321/SGDĐT-GDTrH-QLCL ngày 16/9/2020 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục thể chất và thể thao trường học năm học 2020-2021.

- Việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày: Nhà trường không tổ chức dạy học 2 buổi/ngày mà tổ chức dạy thêm, học thêm như đã nêu trên.

- Công tác Y tế trường học: Nhà trường đã thành lập Tổ theo dõi sức khỏe học sinh; ban hành Kế hoạch số 221/KH-PVĐ-YT ngày 14/10/2020 về Kế hoạch hoạt động y tế học đường năm học 2020-2021; phối hợp với trạm y tế thị trấn Kiến Đức ban hành Quy chế phối hợp công tác y tế trường học năm học 2020-2021 và tổ chức thực hiện nghiêm túc; lập Sổ theo dõi sức khỏe học sinh năm học 2020-2021; tổ chức khám bệnh đầu năm cho học sinh theo quy định; hồ sơ đầy đủ. Chú trọng công tác phòng chống dịch Covid-19 theo chỉ đạo của các cấp có thẩm quyền.

- Tổ chức dạy học ngoại ngữ (Tiếng Anh): Lãnh đạo nhà trường giao cho tổ chuyên môn và giáo viên Tiếng Anh triển khai thực hiện theo các văn bản hướng dẫn của cấp trên⁸.

57/KH-PVĐ ngày 29/5/2020 về Kế hoạch tăng cường các biện pháp bảo đảm an toàn trong trường học năm học 2020-2021; Kế hoạch số 147/KH-PCCC ngày 15/9/2020 về Kế hoạch thực hiện an toàn phòng cháy, chữa cháy năm 2020; Kế hoạch số 25/KH-THPT PVĐ ngày 13/3/2020 về Kế hoạch công tác xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc năm 2020; Quyết định số 203/QĐ-NQPCCC ngày 08/10/2020 về việc ban hành Nội quy phòng cháy và chữa cháy.

⁷ Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GDĐT quy định Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên, Công văn số 801/SGDĐT-GDTrH ngày 19/4/2019 của Sở GDĐT về việc Hướng dẫn thực hiện Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GDĐT

⁸ Công văn số 4536/BGDĐT-GDCTHSSV ngày 04/10/2019 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn triển khai thực hiện phong trào học tiếng Anh, xây dựng và phát triển môi trường học và sử dụng ngoại ngữ, Kế hoạch số 631/KH-UBND ngày 29/11/2018 của UBND tỉnh về việc triển khai Đề án dạy và học ngoại ngữ trên địa bàn tỉnh Đắk Nông giai đoạn 2018-2025. Nhà trường đã tổ chức đổi mới kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực môn tiếng Anh cấp trung học theo quy định của Công văn số 5333/BGDĐT-GDTrH ngày 29/9/2014 của Bộ GDĐT về việc triển khai kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực môn tiếng Anh cấp trung

+ Tổ chức thực hiện có hiệu quả các hoạt động phát triển môi trường học và sử dụng tiếng Anh; cải thiện khả năng nghe, nói tiếng Anh của giáo viên và học sinh theo quy định⁹.

2.1.3. Thực hiện đổi mới phương pháp và hình thức dạy học, giáo dục theo định hướng phát triển năng lực học sinh

- Đổi mới phương pháp dạy học

+ Nhà trường đã chỉ đạo đổi mới phương pháp dạy học nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo; rèn luyện phương pháp tự học và vận dụng kiến thức, kỹ năng của học sinh theo quy định tại Công văn số 3535/BGDĐT-GDTrH ngày 27/5/2013 của Bộ GDĐT về áp dụng phương pháp “Bàn tay nặn bột” và các phương pháp dạy học tích cực khác; bước đầu thực hiện đa dạng hóa các hình thức dạy học, tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động trải nghiệm sáng tạo; sử dụng di sản văn hóa, lịch sử trong dạy học; hoạt động giáo dục gắn với sản xuất, kinh doanh tại địa phương,...

+ Nhà trường đã triển khai Hướng dẫn số 73/HD-BGDĐT-BVHTTDL ngày 16/01/2013 của Liên Bộ GDĐT, Bộ văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc Hướng dẫn sử dụng di sản văn hóa trong dạy học ở trường phổ thông, trung tâm giáo dục thường xuyên.

- Đổi mới hình thức tổ chức dạy học

Lãnh đạo nhà trường đã chỉ đạo, hướng dẫn các Tổ chuyên môn, giáo viên thực hiện đổi mới hình thức tổ chức dạy học theo quy định; chỉ đạo giáo viên dạy học gắn với việc tổ chức hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học kỹ thuật theo quy định tại Công văn số 1520/SGDĐT-GDTrH-QLCL ngày 21/10/2020 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn triển khai hoạt động nghiên cứu khoa học và tổ chức Cuộc thi khoa học kỹ thuật cấp tỉnh học sinh trung học năm học 2020-2021. Năm học 2020-2021, trường có 06 dự án tham gia Cuộc thi khoa học kỹ thuật cấp tỉnh học sinh trung học, trong đó 04 dự án đạt giải (03 giải ba, 01 giải khuyến khích).

2.1.4. Thực hiện đổi mới phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh

- Nhà trường đã ban hành các văn bản¹⁰ để triển khai thực hiện đổi mới đồng bộ phương pháp dạy học và kiểm tra và đánh giá theo định hướng phát triển

học từ năm học 2014-2015 và Công văn số 3333/BGDĐT-GDTrH ngày 07/7/2016 của Bộ GDĐT về việc sử dụng định dạng đề thi đánh giá năng lực tiếng Anh dành cho học sinh phổ thông từ năm học 2015-2016.

⁹ Quyết định số 2473/QĐ-BGDĐT ngày 22/8/2019 của Bộ GDĐT về việc phê duyệt bộ “Sổ tay hướng dẫn xây dựng, phát triển môi trường học và sử dụng ngoại ngữ”; Công văn số 1485/SGDĐT-GDTrH ngày 17/8/2017 của Sở GDĐT về việc “Sử dụng tiếng Anh trong sinh hoạt tổ chuyên môn Ngoại ngữ các trường phổ thông”; Công văn số 2231/SGDĐT-GDTrH.QLCL ngày 11/12/2019 của Sở GDĐT về việc tổ chức hoạt động xây dựng môi trường học, sử dụng ngoại ngữ; Công văn số 607/SGDĐT-GDTrH.QLCL ngày 15/5/2020 của Sở GDĐT về việc tiếp tục đẩy mạnh triển khai thực hiện phong trào học tiếng Anh trong trường học; Kế hoạch số 32/KH-SGDĐT ngày 31/3/2020 của Sở GDĐT về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm 2021 Đề án dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2017-2025.

¹⁰ Quyết định số 152/QĐ-PVĐ ngày 18/9/2020 về việc ban hành quy chế chuyên môn; Kế hoạch số 159/KH-PVĐ ngày 21/9/2020 về Kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi năm học 2020-2021; Kế hoạch số 213/KH-PVĐ ngày

năng lực học sinh trong năm học 2020-2021 và thực hiện kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh đúng theo quy định¹¹.

- Nhà trường đã triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong việc quản lý chuyên môn, trong đó có việc theo dõi, quản lý kết quả học tập của học sinh bằng “Sổ điện tử” theo quy định tại Công văn số 472/SGDDĐT-GDTrH ngày 22/4/2016 của Sở GDĐT và Quyết định số 150/QĐ-SGDĐT ngày 27/3/2018 ban hành quy định quản lý, vận hành và sử dụng hệ thống phần mềm vn.Edu.vn trong việc quản lý điểm các trường trung học trên địa bàn tỉnh. Thực hiện học bạ điện tử theo quy định.

2.1.5. Đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn

- Nhà trường đã chỉ đạo các Tổ chuyên môn triển khai thực hiện đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng phân tích bài dạy trên lớp theo hướng dẫn của Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá; tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn của trường trung học/trung tâm giáo dục thường xuyên qua mạng; đánh giá, xếp loại giờ dạy theo quy định của Công văn số 112/SGDDĐT-GDTrH ngày 26/01/2016 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn đánh giá, xếp loại giờ dạy giáo viên trung học. Giáo viên đã thực hiện đổi mới phương pháp dạy học từ tiếp cận kiến thức chuyển sang tiếp cận năng lực học sinh.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Công văn số 1485/SGDDĐT-GDTrH ngày 17/8/2017 của Sở GDĐT về việc sử dụng tiếng Anh trong sinh hoạt tổ chuyên môn Công văn số 1780/SGDDĐT-GDTrH ngày 29/9/2017 của Sở GDĐT về việc nâng cao chất lượng sinh hoạt tiếng Anh của tổ/nhóm chuyên môn Ngoại ngữ ở các trường phổ thông.

2.1.6. Việc triển khai Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018

- Nhà trường đã ban hành các văn bản thực hiện¹² và chỉ đạo các tổ chuyên môn ban hành kế hoạch tập huấn Chương trình giáo dục phổ thông mới theo quy định tại Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GDĐT ban hành Chương trình giáo dục phổ thông; Kế hoạch số 255/KH-UBND

13/10/2020 về Kế hoạch phụ đạo học sinh yếu kém năm học 2020-2021; Kế hoạch số 160/KHCM-PVĐ ngày 22/9/2020 về Kế hoạch chuyên môn năm học 2020-2021; Quy chế số 212/QC-THPT PVĐ ngày 13/10/2020 về việc tổ chức kiểm tra đánh giá, xếp loại kết quả học tập của học sinh năm học 2020-2021.

¹¹ Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ GDĐT ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông và Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GDĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ trưởng Bộ GDĐT; Công văn số 8773/BGDĐT-GDTrH ngày 30/12/2010 của Bộ GDĐT về việc Hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra; Công văn số 11/SGDDĐT-GDTrH ngày 06/01/2011 của Sở GDĐT về việc Hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra; Công văn 1856/SGDDĐT-GDTrHQLCL ngày 28/12/2020 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường.

¹² Kế hoạch số 35/TL-THPTPVĐ ngày 25/5/2019 về Kế hoạch tổ chức nghiên cứu, thảo luận nội dung Chương trình giáo dục phổ thông mới; Kế hoạch số 157/KH-THPTPVĐ ngày 22/9/2020 về Kế hoạch triển khai Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018; Kế hoạch số 295/KH-PVĐ ngày 24/12/2020 về Kế hoạch tập huấn đánh giá chuẩn nghề nghiệp (TEMIS), đánh giá PISA, chương trình STEM.

ngày 17/5/2019 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông mới; Kế hoạch số 418/KH-UBND ngày 13/8/2018 của UBND tỉnh về việc Đào tạo, bồi dưỡng giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông thực hiện chương trình, sách giáo khoa mới trên địa bàn tỉnh Đắk Nông và tổ chức thực hiện nghiêm túc. Nhà trường đã cử giáo viên cốt cán đi tập huấn chương trình giáo dục phổ thông mới theo quy định của Sở GDĐT và trang bị sách Hướng dẫn dạy học chương trình giáo dục phổ thông mới cho giáo viên đọc, nghiên cứu, tham khảo.

- Đến thời điểm kiểm tra, 100% CBQL, GV đã hoàn thành xong việc bồi dưỡng đại trà Modul 2.

2.1.7. Việc phổ biến giáo dục pháp luật, xây dựng Tủ sách pháp luật

Nhà trường đã xây dựng kế hoạch triển khai công tác phổ biến giáo dục pháp luật đến toàn thể cán bộ, giáo viên nhân viên và học sinh¹³, lồng ghép nội dung giảng dạy vào các môn học Lịch sử - Địa lí - Giáo dục công dân và trong các buổi họp của nhà trường...

- Nhà trường đã xây dựng được tủ sách pháp luật tại phòng thư viện.

- Nhà trường ban hành Quyết định số 154/QĐ-THPT PVĐ ngày 21/9/2020 về việc phân công nhiệm vụ thành viên lãnh đạo Trường THPT Phạm Văn Đồng; Kế hoạch số 174/KH-THPT PVĐ ngày 30/9/2020 về việc tích hợp nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy bộ môn Giáo dục công dân và triển khai thực hiện nghiêm túc đúng quy định.

2.1.8. Việc quản lý, sử dụng thiết bị dạy học; công tác thư viện

- Nhà trường đã ban hành các văn bản¹⁴ quản lý và sử dụng thiết bị dạy

¹³ Kế hoạch số 47/KH-THPTPVĐ ngày 08/3/2021 về việc triển khai thực hiện Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2021; Kế hoạch số 128/KH-THPTPVĐ ngày 31/8/2020 về việc triển khai Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và các văn bản hướng dẫn thi hành luật; Kế hoạch số 129/KH-THPTPVĐ ngày 31/8/2020 về việc thực hiện chính sách, pháp luật về phòng, chống xâm hại trẻ em; Kế hoạch số 140/KH-THPTPVĐ ngày 8/9/2020 về việc tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng giai 2019-2021; Kế hoạch số 142/KH-THPTPVĐ ngày 09/9/2020 về việc tổ chức các hoạt động đợt cao điểm phòng, chống tội phạm, vi phạm pháp luật, hưởng ứng Tháng hành động phòng chống ma túy năm 2020; Kế hoạch số 163/KH-THPTPVĐ ngày 24/9/2020 về thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật đảm bảo trật tự, an toàn giao thông trong trường học năm học 2020-2021; Kế hoạch số 232/KH-THPTPVĐ ngày 23/10/2020 về việc triển khai thi hành Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giám định tư pháp; Kế hoạch số 138/KH-THPTPVĐ ngày 27/10/2020 về việc triển khai thi hành Nghị định số 55/2020/NĐ-CP ngày 22/5/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thi hành án hình sự về thi hành án đối với pháp nhân thương mại; Kế hoạch số 255/KH-THPTPVĐ ngày 01/11/2020 về tham gia Chương trình “Phiên tòa giả định và rung chuông vàng”; Kế hoạch số 15/KH-THPTPVĐ ngày 19/01/2021 về triển khai công tác tuyên truyền, giáo dục an toàn giao thông trong trường học năm 2021; Kế hoạch số 23/KH-THPTPVĐ ngày 22/02/2021 về việc triển khai thực hiện các Luật, Nghị quyết được Quốc hội khóa IV thông qua tại kỳ họp thứ 10; Kế hoạch số 26/KH-THPTPVĐ ngày 24/02/2021 về việc triển khai các giải pháp phòng chống tội phạm đảm bảo an ninh, trật tự xã hội; Kế hoạch số 27/KH-THPTPVĐ ngày 24/02/2021 về việc triển khai thực hiện Chương trình phòng ngừa và ứng phó với bạo lực trên cơ sở giới trên địa bàn tỉnh Đắk Nông giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 224/KH-PVĐ ngày 16/10/2020 về Kế hoạch triển khai công tác pháp chế năm học 2020-2021; Kế hoạch số 31/KHPC-PVĐ ngày 01/3/2021 về Kế hoạch công tác pháp chế năm học 2021 của Trường THPT Phạm Văn Đồng; Kế hoạch số 42/KH-THPTPVĐ ngày 04/3/2021 về việc thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm 2021; Kế hoạch số 33/KH-THPTPVĐ ngày 01/3/2021 về Kế hoạch thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý công tác theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2021.

¹⁴ Kế hoạch số 106/KH-THPTPVĐ ngày 15/9/2020 về Kế hoạch quản lý, sử dụng cơ sở vật chất trường học năm học 2020-2021; Kế hoạch số 164/KH-THPTPVĐ ngày 24/9/2020 về việc Quản lý cơ

học và công tác thư viện nhằm sử dụng hiệu quả, thiết thực trong dạy và học.

- Thiết bị dạy học được nhà trường mua bổ sung hàng năm, hiện tại tương đối đầy đủ, đảm bảo cho tiết dạy học thực hành.

2.1.9. Công tác bồi dưỡng thường xuyên

- Nhà trường tổ chức cho CBQL, GV xây dựng kế hoạch BDTX cá nhân, tổ chuyên môn. Trên cơ sở tổng hợp kế hoạch BDTX của CBQL, GV nhà trường đã ban hành Kế hoạch số 87/KH-PVĐ ngày 29/6/2020 về Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý, giáo viên năm học 2020-2021.

- Nhà trường đã tổ chức thực hiện bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ, giáo viên đảm bảo đúng mục tiêu, thời lượng theo quy định.

2.10. Công tác kiểm tra nội bộ

- Nhà trường đã ban hành Quyết định số 143/QĐ-PVĐ ngày 09/9/2020 về Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường; Quyết định số 02/QĐ-PVĐ ngày 02/01/2020 về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị trường THPT Phạm Văn Đồng; Kế hoạch số 155/KH-PVĐ ngày 22/9/2020 về kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học năm học 2020-2021.

- Nội dung Kế hoạch kiểm tra nội bộ đã bám sát hướng dẫn tại Công văn số 1456/SGDDĐT-TTr ngày 15/8/2017 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra nội bộ trường học (*Công văn số 1456/SGDDĐT-TTr*).

- Tại thời điểm thanh tra, nhà trường đã kiểm tra được 13/13 cuộc, trong đó: 01 cuộc kiểm tra hoạt động sư phạm của 9/9 giáo viên; 01 cuộc kiểm tra Tổ chuyên môn được 07/07 tổ; 01 cuộc kiểm tra hoạt động của học sinh; 01 cuộc kiểm tra hồ sơ của học sinh, 01 cuộc kiểm tra quản lý học sinh; 01 cuộc kiểm tra quản lý công sản và tài chính; 01 cuộc kiểm tra công tác y tế, thiết bị, thư viện.

2.11. Công tác truyền thông

Nhà trường đã ban hành Kế hoạch số 199/KH-THPTPVĐ ngày 01/10/2020 về Kế hoạch truyền thông về nhà trường năm học 2020-2021 theo quy định tại Kế hoạch số 46/KH-SGDĐT ngày 19/5/2020 về Kế hoạch truyền thông về giáo dục và đào tạo năm 2020 (*Kế hoạch số 46/KH-SGDĐT*) và triển khai thực hiện nghiêm túc góp phần nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh và cộng đồng xã hội về chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông mới; biểu dương kịp thời gương người tốt, việc tốt trong việc thực hiện CT GDPT mới; quán triệt sâu sắc các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ, Quốc hội và của Bộ GDĐT về đổi mới giáo dục trung học; tuyên truyền những kết quả đạt được để xã hội hiểu và chia sẻ, đồng thuận với các chủ trương đổi mới giáo dục trung học.

sở vật chất năm học 2020 –2021; Kế hoạch số 168 KH-THPTPVĐ ngày 28/9/2020 về việc Triển khai quản lý, sử dụng thiết bị dạy học năm 2021; Quy chế số 261/QĐ-QLTS ngày 4/11/2020 Về việc Ban hành Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công trong trường học; Quyết định số 299/QĐ-THPTPVĐ ngày 22/12/2020 về việc Thành lập ban kiểm kê tài sản năm 2020

2.2. Tồn tại, hạn chế

- Nhà trường chưa triển khai xây dựng kế hoạch giáo dục theo chỉ đạo tại Công văn số 1856/SGDDĐT-GDTrHQLCL ngày 28/12/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo, Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường.

- Nhà trường chưa tổ chức tập luyện và duy trì nền nếp tập thể dục buổi sáng, thể dục giữa giờ thường xuyên trong suốt năm học để tạo môi trường học tập gần gũi, thân thiện, nhằm tăng cường sức khỏe, phát triển thể lực toàn diện, trang bị kiến thức kỹ năng vận động cơ bản và hình thành cho học sinh thói quen tập luyện thể dục thể thao thường xuyên.

- Việc tổ chức sinh hoạt chuyên môn để xây dựng bài học minh họa còn hạn chế; việc tổ chức dạy học và dự giờ để phân tích rút kinh nghiệm giờ dạy dựa trên phân tích hoạt động học của học sinh đã được triển khai. Tuy nhiên qua kiểm tra biên bản họp tổ và các hồ sơ liên quan cho thấy kết quả thực hiện hiệu quả chưa cao, còn mang tính hình thức

- Kết quả đánh giá học sinh (bằng điểm số) các khối 10, 11 trong Học kỳ I năm học 2020-2021 một số môn như: Toán, Vật lí, Hóa học, Tiếng Anh tỷ lệ học sinh có điểm số loại yếu, kém cao.

- Công tác phổ biến giáo dục pháp luật đã triển khai thực hiện nhưng hiệu quả chưa cao;

- Chưa xử lý các hóa chất đã hết hạn sử dụng, phòng thiết bị và phòng thư viện xuống cấp, chưa bổ sung các đầu sách trong tủ sách pháp luật.

- Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên của cá nhân, Tổ chuyên môn chưa được lãnh đạo nhà trường phê duyệt.

- Nhà trường chưa cập nhật Kế hoạch số 64/KH-SGDĐT ngày 04/8/2020 của Sở GDĐT về kế hoạch BDTX giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên năm học 2020-2021.

- Lịch kiểm tra nội bộ của nhà trường chưa bám sát vào nội dung của kế hoạch, hồ sơ kiểm tra nội bộ sắp xếp chưa khoa học; chưa bám sát quy định tại Công văn số 1456/SGDDĐT-TTr ngày 15/8/2017 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra nội bộ trường học nên hiệu quả chưa cao

III. KẾT LUẬN

1. Nội dung 1: Việc thực hiện chế độ chính sách đối với công chức, viên chức, người lao động và người học

Trường THPT Phạm Văn Đồng đã thực hiện quản lý dạy thêm, học thêm theo quy định. *Tuy nhiên*, trường THPT Phạm Văn Đồng còn một số tồn tại trong việc dạy thêm, học thêm cụ thể tại **điểm b, mục 1, phần II** của Kết luận này.

2. Nội dung 2: Về việc thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục và triển khai Chương trình giáo dục phổ thông mới

Trường THPT Phạm Văn Đồng đã triển khai thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục và triển khai chương trình giáo dục phổ thông mới theo quy định. *Tuy nhiên*, còn để xảy ra một số tồn tại, hạn chế như đã nêu tại **khoản 2.2 mục 2 phần II** của Kết luận này.

IV. KIẾN NGHỊ BIỆN PHÁP XỬ LÝ

Trên cơ sở các nội dung thanh tra, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng Trường THPT Phạm Văn Đồng chỉ đạo các tổ chức, cá nhân thực hiện nghiêm túc các nội dung sau:

1. Tổ chức kiểm điểm, rút kinh nghiệm, chấn chỉnh đối với các tổ chức, cá nhân để xảy ra các tồn tại, hạn chế như đã nêu trên. Thường xuyên kiểm tra, giám sát để kịp thời uốn nắn, khắc phục những hạn chế, thiếu sót trong việc thực hiện các nhiệm vụ được giao của các tổ chức, cá nhân trong nhà trường.

2. Nhà trường cập nhật kịp thời các văn bản mới ban hành của cơ quan cấp trên và nêu rõ đối tượng học sinh thuộc diện được miễn, giảm thu tiền học thêm trong kế hoạch dạy thêm, học thêm trong nhà trường.

3. Tổ chức tập luyện và duy trì nền nếp tập thể dục buổi sáng, thể dục giữa giờ để tạo môi trường học tập gần gũi, thân thiện đối với học sinh trong suốt năm học theo quy định tại điểm 2.1 khoản 2 mục II phần B Công văn số 1753/SGDDĐT-GDTrH.QLCL ngày 30/8/2019 của Sở GDĐT.

4. Kịp thời rà soát, đề ra những giải pháp hiệu quả để nâng cao chất lượng dạy học, đổi mới phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá nhằm giảm tỷ lệ học sinh có điểm số loại yếu, kém môn Toán, Vật lí, Hóa học, Tiếng Anh trong thời gian tới.

5. Nhà trường phải thường xuyên cập nhật các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của cấp có thẩm quyền để xây dựng các kế hoạch/văn bản triển khai thực hiện các nội dung giáo dục phổ thông mới có hiệu quả hơn, tránh để xảy ra tình trạng triển khai thiếu các nội dung theo quy định của cấp trên.

6. Tăng cường chỉ đạo tổ chuyên môn chú trọng việc nghiên cứu bài học, nâng cao chất lượng việc xây dựng bài học minh họa; qua dạy học và dự giờ phải phân tích sâu sắc hoạt động học của học sinh nhằm nâng cao chất lượng dạy và học theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

7. Tăng cường xây dựng các chủ đề dạy học theo hướng tích hợp liên môn; rà soát, điều chỉnh việc thực hiện hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp để thực hiện có hiệu quả hơn trong thời gian tới.

8. Rà soát, điều chỉnh, kịp thời khắc phục các tồn tại, hạn chế trong việc thực hiện công tác phổ biến giáo dục pháp luật, xây dựng Tủ sách pháp luật; quản lý, sử dụng thiết bị dạy học; công tác thư viện; công tác bồi dưỡng thường

xuyên như đã nêu trên.

9. Nhà trường phải rà soát việc ban hành các văn bản đảm bảo thực hiện đúng thể thức văn bản theo quy định tại Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ ban hành về công tác văn thư.

10. Tự kiểm tra, rà soát, điều chỉnh công tác kiểm tra nội bộ đảm bảo thực hiện đúng theo quy định tại Công văn số 1456/SGDDĐT-TTr ngày 15/8/2017 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra nội bộ trường học.

Trên đây là Kết luận thanh tra việc quản lý dạy thêm, học thêm; việc thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục và triển khai chương trình giáo dục phổ thông mới tại Trường THPT Phạm Văn Đồng, thị trấn Kiến Đức, huyện Đắc R'Lấp, tỉnh Đắc Nông.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng Trường THPT Phạm Văn Đồng và các tổ chức, cá nhân liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc Kết luận thanh tra./.

Nơi nhận:

- Thanh tra Bộ GDĐT;
- Thanh tra tỉnh;
- Giám đốc;
- PGĐ Phan Thanh Hải;
- Các phòng thuộc Sở;
- Trường THPT Phạm Văn Đồng;
- Website Sở GDĐT;
- Lưu: VT, TTr, Hồ sơ. (H).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phan Thanh Hải