

Số: /KL-SGDĐT

Đắk Nông, ngày

KẾT LUẬN THANH TRA

Về việc thanh tra việc quản lý dạy thêm, học thêm; việc thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục và triển khai Chương trình giáo dục phổ thông mới tại Trường THPT Nguyễn Đình Chiểu, xã Đắk Ru, huyện Đắk R'Lấp, tỉnh Đắk Nông

Thực hiện Quyết định thanh tra số 335/QĐ-SGDĐT ngày 03/3/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc thanh tra việc quản lý dạy thêm, học thêm; việc thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục và triển khai Chương trình giáo dục phổ thông mới, từ ngày 23/3/2021 đến ngày 24/3/2021, Đoàn thanh tra số 335 đã tiến hành thanh tra tại Trường THPT Nguyễn Đình Chiểu, xã Đắk Ru, huyện Đắk R'Lấp, tỉnh Đắk Nông.

Xét báo cáo kết quả thanh tra việc quản lý dạy thêm, học thêm; việc thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục và triển khai Chương trình giáo dục phổ thông mới tại Trường THPT Nguyễn Đình Chiểu, xã Đắk Ru, huyện Đắk R'Lấp, tỉnh Đắk Nông ngày 07/4/2021 của Trường đoàn thanh tra, ý kiến giải trình của Trường THPT Nguyễn Đình Chiểu và của cơ quan, tổ chức, cá nhân là đối tượng thanh tra,

Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Kết luận như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

Trường THPT Nguyễn Đình Chiểu được thành lập theo Quyết định số 1098/QĐ-UBND ngày 30/8/2012 của UBND tỉnh Đắk Nông, trường đóng chân trên địa bàn thôn Tân Phú, xã Đắk Ru, huyện Đắk R'Lấp, tỉnh Đắk Nông.

Năm học 2020-2021 (đến hết Học kỳ I năm học 2020-2021), nhà trường có 39 CBQL, GV, NV trong đó: CBQL: 03, giáo viên: 32, nhân viên: 04; có 840 học sinh với 19 lớp (Khối 10: 08 lớp với 347 học sinh, Khối 11: 06 lớp với 254 học sinh, Khối 12: 05 lớp với 239 học sinh); có 26 phòng học, trong đó có 24 phòng học, 01 phòng Tin học, 01 phòng học ngoại ngữ; có 15 phòng làm việc cho các bộ phận như phòng làm việc của CBQL, hành chính, công đoàn, ĐTN, TCM, thư viện, phòng truyền thống; phòng thí nghiệm thực hành có 04 phòng; cơ sở vật chất đảm bảo cho các hoạt động của nhà trường.

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

1. Việc quản lý dạy thêm, học thêm

1.1. Ưu điểm

- Nhà trường đã ban hành Kế hoạch số 94/KH-THPT-NĐC ngày 10/9/2020 về Kế hoạch tổ chức dạy thêm, học thêm năm học 2020-2021; Quyết

định số 95a/QĐ-THPT-NĐC ngày 12/9/2020 về việc thành lập ban quản lý công tác dạy thêm, học thêm năm học 2020-2021; Quyết định số 95b/QĐ-THPT-NĐC ngày 12/9/2020 về phân công nhiệm vụ cho cán bộ, giáo viên phụ trách công tác dạy thêm, học thêm năm học 2020-2021.

- Tổ chức dạy thêm 09 môn gồm: Toán, Ngữ văn, Vật lí, Hóa học, Tiếng Anh, Giáo dục công dân, Địa lí, Sinh học, Lịch sử.

- Tổng số giáo viên tham gia dạy thêm gồm 21 người, trong đó có: 06 giáo viên Toán, 02 giáo viên Ngữ văn, 03 giáo viên Vật lí, 03 giáo viên Hóa học, 03 giáo viên Tiếng Anh, 01 giáo viên Địa lí, 01 giáo viên Sinh học, 02 giáo viên Lịch sử.

- *Tổ chức dạy thêm:*

+ Đối với khối 10: Tổ chức dạy thêm cho 03 lớp 10, dạy 12 tiết/tuần/học kỳ các môn Toán, Vật lí, Hóa học, Tiếng Anh.

+ Đối với khối 11: Tổ chức dạy thêm cho 03 lớp 11, dạy 12 tiết/tuần/ học kỳ các môn Toán, Vật lí, Hóa học, Tiếng Anh.

+ Đối với khối 12: Tổ chức dạy 8 tiết/tuần/học kỳ các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, gồm: 05 lớp; 06 tiết/tuần/học kỳ đối với các môn Lịch sử, Địa lí, Giáo dục công dân, gồm: 04 lớp; 06 tiết/tuần/học kỳ đối với các môn Vật lí, Hóa học, Sinh học, gồm: 01 lớp.

+ Mức thu tiền học thêm khoảng 6.000đ đến 6.500đ/tiết/học sinh tùy theo khối lớp.

- Về quản lý tài chính dạy thêm học thêm: Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ GDĐT ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm (Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT); Quyết định số 07/2020/QĐ-UBND ngày 04/5/2020 của UBND tỉnh ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Đắk Nông. Cụ thể:

+ Tổng số thu: 405.307.200 đồng, trong đó:

Năm học 2019-2020 mang sang: 62.767.200 đồng (Cơ sở vật chất).

Thu Học kỳ I năm học 2020-2021: 342.540.000 đồng.

Chi Học kỳ I năm học 2020-2021: 295.406.056 đồng (Chi công tác giảng dạy: 234.460.000 đồng; chi quản lý: 60.424.056 đồng).

+ Tồn trong Học kỳ I năm học 2020-2021: 109.900.704 đồng (cơ sở vật chất: 103.049.904 đồng; thuế thu nhập doanh nghiệp năm học 2020-2021: 6.850.800 đồng; tại thời điểm thanh tra, nhà trường chưa nộp thuế thu nhập doanh nghiệp cho Học kỳ I năm học 2020-2021).

1.2. Tồn tại, hạn chế

- Chưa kịp thời hạch toán khoản thu tiền học thêm vào sổ sách kế toán.

- Đến thời điểm thanh tra, nhà trường chi tiền điện, nước phục vụ cho việc dạy thêm, học thêm từ nguồn ngân sách nhà nước cấp.

- Giáo viên tham gia dạy thêm chưa có đơn đăng ký dạy thêm là không đúng so với quy định tại điểm 3 điều 5 Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT.

- Nhà trường chưa chi sửa chữa cơ sở vật chất trong năm học 2019-2020 số tiền 62.767.200 đồng.

2. Việc thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục và triển khai Chương trình giáo dục phổ thông mới

2.1. Ưu điểm

2.1.1. Việc ban hành các văn bản chỉ đạo thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục

- Nhà trường đã lập các loại hồ sơ sổ sách theo quy định của Điều lệ trường trung học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ GDĐT ban hành Thông tư Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học và các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT¹.

- Ban hành các văn bản triển khai thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục đúng chức năng thẩm quyền quy định.

- Nhà trường đã triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý như: Sổ gọi tên ghi điểm điện tử, sổ liên lạc điện tử trên hệ thống vnEdu, phần mềm cơ sở dữ liệu,...; góp phần nâng cao chất lượng quản lý và công khai thông tin của nhà trường.

2.1.2. Thực hiện Chương trình, kế hoạch giáo dục

- Việc thực hiện kế hoạch giáo dục và kế hoạch dạy học: Nhà trường đã ban hành Kế hoạch số 09/KH-HT ngày 22/9/2021 về Kế hoạch năm học 2020-2021 bám sát hướng dẫn của Sở GDĐT, Kế hoạch của nhà trường đã được Sở GDĐT phê duyệt; Kế hoạch số 10/KH-THPT NĐC ngày 20/9/2020 về kế hoạch hoạt động năm học 2020-2021.

- Hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp: Nhà trường đã ban hành Kế hoạch số 97/KH-THPT NĐC ngày 12/10/2020 về việc tổ chức hoạt động hướng nghiệp, ngoài giờ lên lớp năm học 2020-2021 và tổ chức thực hiện nghiêm túc.

- Hoạt động hướng nghiệp: Thực hiện nhiệm vụ giáo dục hướng nghiệp năm học 2020-2021 đảm bảo đủ thời lượng, đúng chủ đề theo quy định.

¹ Kế hoạch số 09/KH-HT ngày 22/9/2021 về việc ban hành Kế hoạch năm học 2020-2021; Kế hoạch số 10/KH-THPT NĐC ngày 20/9/2020 về hoạt động năm học 2020-2021; Kế hoạch số 55, 56/KH-THPT NĐC ngày 2/5/2020 về việc triển khai bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý thực hiện chương trình, giáo dục phổ thông năm 2018; Triển khai bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý thực hiện chương trình, giáo dục phổ thông mới năm học 2020-2021; Kế hoạch số 95/KH-THPT NĐC ngày 11/10/2020 về việc thực hiện đổi mới đồng bộ phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng năng lực học sinh năm học 2020-2021; Kế hoạch số 91/KH-THPT NĐC ngày 10/09/2020 về việc tổ chức dạy nghề phổ thông năm học 2020-2021; Kế hoạch số 97/KH-THPT NĐC ngày 12/10/2020 về việc tổ chức hoạt động hướng nghiệp, ngoài giờ lên lớp năm học 2020-2021; Kế hoạch số 98/KH-THPT NĐC ngày 16/9/2020 về việc tổ chức bồi dưỡng HSG năm học 2020-2021; Kế hoạch số 11/KH-NĐC ngày 28/9/2020 về phụ đạo học sinh yếu kém năm học 2020-2021.

- Việc triển khai bộ quy tắc ứng xử trong trường học, các giải pháp phòng, chống bạo lực học đường; việc tăng cường hiệu quả công tác giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh và việc xây dựng cơ chế phối hợp giữa nhà trường-gia đình-xã hội trong giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh:

+ Nhà trường đã cập nhật Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GDĐT quy định Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên; Công văn số 801/SGDĐT-GDTCCTT ngày 19/4/2019 của Sở GDĐT tỉnh Đắk Nông về việc Hướng dẫn thực hiện Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GDĐT và đã xây dựng ban hành bộ Quy tắc ứng xử trong nhà trường tại Quyết định số 14/QĐ-THPTNĐC ngày 03/10/2020.

+ Nhà trường đã chú trọng xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, đảm bảo an toàn cho học sinh; thực hiện tốt công tác phòng chống bạo lực học đường, công tác an toàn về an ninh, trật tự.

+ Thực hiện nghiêm túc Chương trình Giáo dục địa phương các môn Ngữ văn, Địa lí, Lịch sử, Giáo dục công dân.

+ Triển khai thực hiện công tác tư vấn tâm lý cho học sinh các trường phổ thông theo quy định tại Thông tư số 31/2017/TT-BGDĐT ngày 17/12/2017 của Bộ GDĐT, công tác xã hội trong trường học theo quy định tại Thông tư số 33/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GDĐT.

- Nhà trường đã triển khai thực hiện Kế hoạch số 734/KH-UBND ngày 29/12/2017 của UBND tỉnh Đắk Nông triển khai Đề án “Tổng thể phát triển Giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020 định hướng đến 2025” trên địa bàn tỉnh Đắk Nông; tổ chức kiểm tra, đánh giá, xếp loại thể lực học sinh THPT theo quy định tại Quyết định số 53/2008/QĐ-BGDĐT ngày 18/9/2008 của Bộ GDĐT ban hành Quy định về việc đánh giá, xếp loại thể lực học sinh, sinh viên; tổ chức cho học sinh luyện tập để tham dự Hội khỏe Phù đồng theo quy định.

- Công tác Y tế trường học: Nhà trường đã thành lập Tổ theo dõi sức khỏe học sinh, xây dựng Kế hoạch số 01/KH-NĐC ngày 05/9/2020 về kế hoạch hoạt động y tế học đường năm học 2020-2021, lập Sổ theo dõi sức khỏe học sinh năm học 2020-2021; tổ chức khám bệnh đầu năm cho học sinh theo quy định; hồ sơ đầy đủ. Chú trọng công tác phòng chống dịch Covid-19 theo chỉ đạo của các cấp có thẩm quyền.

- Tổ chức dạy học ngoại ngữ (Tiếng Anh): Lãnh đạo nhà trường giao cho tổ chuyên môn và giáo viên Tiếng Anh triển khai thực hiện Công văn số 4536/BGDĐT-GDCTHSSV ngày 04/10/2019 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn triển khai thực hiện phong trào học tiếng Anh, xây dựng và phát triển môi trường học và sử dụng ngoại ngữ, Kế hoạch số 631/KH-UBND ngày 29/11/2018 của UBND tỉnh về việc triển khai Đề án dạy và học ngoại ngữ trên địa bàn tỉnh Đắk Nông giai đoạn 2018-2025. Nhà trường đã tổ chức đổi mới kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực môn tiếng Anh cấp trung học theo quy

định của Công văn số 5333/BGDĐT-GDTrH ngày 29/9/2014 của Bộ GDĐT về việc triển khai kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực môn tiếng Anh cấp trung học từ năm học 2014-2015 và Công văn số 3333/BGDĐT-GDTrH ngày 07/7/2016 của Bộ GDĐT về việc sử dụng định dạng đề thi đánh giá năng lực tiếng Anh dành cho học sinh phổ thông từ năm học 2015-2016.

2.1.3. Thực hiện đổi mới phương pháp và hình thức dạy học, giáo dục theo định hướng phát triển năng lực học sinh

- Đổi mới phương pháp dạy học:

+ Nhà trường đã chỉ đạo đổi mới phương pháp dạy học nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo; rèn luyện phương pháp tự học và vận dụng kiến thức, kỹ năng của học sinh theo quy định tại Công văn số 3535/BGDĐT-GDTrH ngày 27/5/2013 của Bộ GDĐT về áp dụng phương pháp “Bàn tay nặn bột” và các phương pháp dạy học tích cực khác; bước đầu thực hiện đa dạng hóa các hình thức dạy học, tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động trải nghiệm sáng tạo; sử dụng di sản văn hóa, lịch sử trong dạy học; hoạt động giáo dục gắn với sản xuất, kinh doanh tại địa phương,...

+ Nhà trường đã triển khai thực hiện Hướng dẫn số 73/HD-BGDĐT-BVHTTDL ngày 16/01/2013 của liên Bộ GDĐT, Bộ văn hóa, Thể thao và Du lịch về tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản văn hóa trong dạy học.

- Nhà trường đã ban hành Kế hoạch số 98/KH-THPT NĐC ngày 16/9/2020 về việc tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi năm học 2020-2021, Kế hoạch số 11/KH-NĐC ngày 28/9/2020 về phụ đạo học sinh yếu kém năm học 2020-2021 và tổ chức thực hiện nghiêm túc.

- Đổi mới hình thức tổ chức dạy học: Lãnh đạo nhà trường đã chỉ đạo, hướng dẫn các tổ chuyên môn, giáo viên thực hiện đổi mới hình thức tổ chức dạy học theo quy định; chỉ đạo giáo viên dạy học gắn với việc tổ chức hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học kỹ thuật theo quy định tại Công văn số 1520/SGDĐT-GDTrH-QLCL ngày 21/10/2020 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn triển khai hoạt động nghiên cứu khoa học và tổ chức Cuộc thi khoa học kỹ thuật cấp tỉnh học sinh trung học năm học 2020-2021. Năm học 2020-2021, nhà trường có 3 dự án tham gia Cuộc thi khoa học kỹ thuật cấp tỉnh trong đó 01 dự án đạt giải 3, 01 dự án đạt giải công nhận.

2.1.4. Thực hiện đổi mới phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh

- Nhà trường đã ban hành Kế hoạch số 95/KH-THPT-NĐC ngày 11/10/2020 về thực hiện đổi mới đồng bộ phương pháp dạy học và kiểm tra và đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh năm học 2020-2021. Đồng thời, lồng ghép triển khai việc thực hiện đổi mới kiểm tra, đánh giá trong kế hoạch năm học, kế hoạch chuyên môn năm học; thực hiện đúng quy định tại Công văn số 11/SGDĐT-GDTrH ngày 06/01/2011 của Sở GDĐT về việc Hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra; thực hiện kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh đúng theo Quy chế đánh giá xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung

học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ GDĐT và Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GDĐT.

- Đã triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong việc quản lý chuyên môn, trong đó có việc theo dõi, quản lý kết quả học tập của học sinh bằng “Sổ điện tử” theo quy định tại Công văn số 472/SGDĐT-GDTrH ngày 22/4/2016 của Sở GDĐT và Quyết định số 150/QĐ-SGDĐT ngày 27/3/2018 ban hành quy định quản lý, vận hành và sử dụng hệ thống phần mềm vn.Edu.vn trong việc quản lý điểm các trường trung học trên địa bàn tỉnh; thực hiện học bạ điện tử theo quy định.

2.1.5. Đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn

- Nhà trường đã chỉ đạo các Tổ chuyên môn triển khai thực hiện đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng phân tích bài dạy trên lớp theo hướng dẫn của Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá; tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn của trường trung học/trung tâm giáo dục thường xuyên qua mạng; đánh giá, xếp loại giờ dạy theo quy định của Công văn số 112/SGDĐT-GDTrH ngày 26/01/2016 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn đánh giá, xếp loại giờ dạy giáo viên trung học. Giáo viên đã thực hiện đổi mới phương pháp dạy học từ tiếp cận kiến thức chuyển sang tiếp cận năng lực học sinh.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Công văn số 1485/SGDĐT-GDTrH ngày 17/8/2017 của Sở GDĐT về việc sử dụng tiếng Anh trong sinh hoạt tổ chuyên môn Công văn số 1780/SGDĐT-GDTrH ngày 29/9/2017 của Sở GDĐT về việc nâng cao chất lượng sinh hoạt tiếng Anh của tổ/nhóm chuyên môn Ngoại ngữ ở các trường phổ thông.

2.1.6. Việc triển khai Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018

- Nhà trường đã ban hành Kế hoạch số 55, 56/KH-THPT NĐC ngày 2/5/2020 về việc triển khai bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý thực hiện chương trình, giáo dục phổ thông năm 2018; triển khai bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý thực hiện chương trình, giáo dục phổ thông mới năm học 2020-2021. Đồng thời, lồng ghép triển khai trong Kế hoạch năm học, Kế hoạch chuyên môn năm học; chỉ đạo, hướng dẫn cán bộ quản lý, giáo viên nghiên cứu chương trình giáo dục phổ thông mới theo quy định tại Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT, cử giáo viên cốt cán đi tập huấn chương trình giáo dục phổ thông mới theo quy định của Sở GDĐT và trang bị sách Hướng dẫn dạy học chương trình giáo dục phổ thông mới cho giáo viên đọc, nghiên cứu, tham khảo.

- Đến thời điểm thanh tra, 100% cán bộ quản lý, giáo viên đã hoàn thành xong việc bồi dưỡng đại trà Modul 2.

2.1.7. Việc phổ biến giáo dục pháp luật, xây dựng Tủ sách pháp luật

Nhà trường đã ban hành Quyết định số 17/QĐ-HT ngày 03/10/2020 về việc phân công nhiệm vụ lãnh đạo trường; Kế hoạch 96/KH-THPT.NĐC ngày

30/10/2020 về kế hoạch pháp chế năm học 2020-2021; Kế hoạch số 05/KH-THPT NĐC ngày 09/3/2021 về việc theo dõi thi hành pháp luật ở trong nhà trường và triển khai nội dung hàng tháng, hàng tuần theo quy định.

2.1.8. Việc quản lý, sử dụng thiết bị dạy học; công tác thư viện

- Thiết bị đã được bổ sung, phòng học bộ môn đã được xây dựng.
- Nhà trường đã ban hành Kế hoạch số 92b/KHXDTV ngày 09/10/2020 về Kế hoạch hoạt động thư viện năm học 2020-2021; triển khai thực hiện công tác thư viện qua hệ thống sổ sách: Sổ mượn sách giáo viên, sổ mượn sách học sinh, sổ đăng ký cá biệt.

2.1.9. Công tác bồi dưỡng thường xuyên (BDTX)

- Nhà trường tổ chức cho cán bộ quản lý, giáo viên xây dựng kế hoạch BDTX cá nhân, trên cơ sở tổng hợp kế hoạch BDTX của cán bộ quản lý, giáo viên nhà trường đã ban hành Kế hoạch số 70/KH-BDTX-NĐC ngày 02/7/2020 về Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2020-2021; chỉ đạo, triển khai thực hiện về công tác BDTX theo quy định của Kế hoạch số 64/KH-SGDĐT ngày 04/8/2020 của Sở GDĐT về kế hoạch BDTX giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên năm học 2020-2021 đảm bảo đúng mục tiêu, thời lượng.

- Công tác kiểm tra, đánh giá được nhà trường tổ chức thực hiện đúng tiến độ theo kế hoạch đã đề ra.

2.1.10. Công tác kiểm tra nội bộ

- Nhà trường đã ban hành Quyết định số 93/QĐ-THPT NĐC ngày 08/10/2020 về việc thành lập Ban kiểm tra nội bộ năm học 2020-2021; Kế hoạch số 93a/KH-THPT NĐC ngày 08/10/2020 về kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học năm học 2020-2021.

- Năm học 2020-2021, dự kiến tổ chức các cuộc kiểm tra nội bộ trong 9 tháng (*từ tháng 9/2020 đến tháng 5/2021*), dự kiến kiểm tra 26 cuộc kiểm tra. Tại thời điểm thanh tra, đã kiểm tra được 06 cuộc, trong đó: 01 cuộc kiểm tra hoạt động sư phạm của 17/32 giáo viên (*đạt tỷ lệ 53,13% so với kế hoạch*); 01 cuộc kiểm tra hoạt động thư viện; 01 cuộc kiểm tra công tác văn thư; 01 cuộc kiểm tra công tác y tế; 02 cuộc kiểm tra kiểm tra hoạt động của các đoàn thể.

2.2. Tồn tại, hạn chế

- Tại thời điểm thanh tra, nhà trường chưa xây dựng Kế hoạch giáo dục theo quy định tại Công văn số 2384/BGDĐT-GDTrH ngày 01/7/2020 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh; Công văn số 874/SGDĐT-GDTrH-QLCL ngày 03/7/2020 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh; Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GDĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường; Công văn số 1856/SGDĐT-GDTrHQLCL ngày 28/12/2020 của Sở GDĐT về việc xây

dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường.

- Nhà trường chưa triển khai thực hiện Quyết định số 1299/QĐ-TTg ngày 03/19/2018 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2018-2025”; Thông tư số 23/2017/TT-BGDĐT ngày 18/10/2017 Bộ GDĐT quy định tổ chức hoạt động văn hóa của học sinh, sinh viên trong các cơ sở giáo dục; Quyết định số 1094/QĐ-UBND ngày 17/7/2018 của UBND tỉnh Đắk Nông ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh trong giai đoạn 2018-2025 trên địa bàn tỉnh Đắk Nông nên hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động hướng nghiệp hiệu quả chưa cao.

- Trong năm học 2020-2021, nhà trường không tổ chức tập luyện và duy trì nền nếp tập thể dục buổi sáng, thể dục giữa giờ để tạo môi trường học tập gần gũi, thân thiện đối với học sinh trong suốt năm học theo quy định tại điểm 2.1 khoản 2 mục II phần B Công văn số 1753/SGDĐT-GDTrHQLCL ngày 30/8/2019 của Sở GDĐT.

- Kết quả đánh giá học sinh (bằng điểm số) trong Học kỳ I năm học 2020-2021 một số môn như: Toán, Vật lý, Hóa học, Tiếng Anh tỷ lệ học sinh có điểm số loại yếu, kém cao (Toán: 29,05%; Vật lý: 31,43%; Hóa học: 26,43%; Tiếng Anh: 36,81%).

- Việc tổ chức sinh hoạt chuyên môn để xây dựng bài học minh họa còn hạn chế.

- Việc tổ chức dạy học và dự giờ để phân tích rút kinh nghiệm giờ dạy dựa trên phân tích hoạt động học của học sinh đã được triển khai. Tuy nhiên, qua kiểm tra biên bản họp tổ chuyên môn và các hồ sơ liên quan cho thấy kết quả thực hiện hiệu quả chưa cao, còn mang tính hình thức.

- Nhà trường chưa xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông mới theo quy định tại mục III Công văn số 1753/SGDĐT-GDTrH.QLCL ngày 30/8/2019 của Sở GDĐT.

- Công tác phổ biến giáo dục pháp luật đã triển khai thực hiện nhưng hiệu quả chưa cao; chưa xây dựng tủ sách pháp luật.

- Giáo viên chưa có kế hoạch chuyên môn quản lý thiết bị dạy học thực hành; đồ dùng, thiết bị chưa được triển khai trong các phòng học bộ môn.

- Nhà trường chưa phân công nhiệm vụ cụ thể về công tác thư viện, chưa kiểm tra hồ sơ sổ sách quản lý thư viện; hàng năm, chưa bổ sung thêm đầu sách, tài liệu mới.

- Công tác kiểm tra nội bộ chưa bám sát quy định tại Công văn số 1456/SGDĐT-TTr ngày 15/8/2017 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra nội bộ trường học nên hiệu quả chưa cao.

III. KẾT LUẬN

1. Về việc quản lý dạy thêm, học thêm

Trường THPT Nguyễn Đình Chiểu thực hiện việc dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo quy định. **Hạn chế là:** Trong công tác quản lý dạy thêm, học thêm, Lãnh đạo nhà trường còn thiếu sát sao, chưa thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, chấn chỉnh các tổ chức, cá nhân trong việc thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm nên còn để xảy ra một số tồn tại, thiếu sót, cụ thể: Chưa kịp thời hạch toán khoản thu tiền học thêm vào sổ sách kế toán; nhà trường chi tiền điện, nước phục vụ cho dạy thêm, học thêm từ nguồn ngân sách nhà nước cấp; giáo viên tham gia dạy thêm chưa có đơn đăng ký dạy thêm; nhà trường chưa chi sửa chữa cơ sở vật chất trong năm học 2019-2020 số tiền 62.767.200 đồng.

2. Về việc thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục và triển khai Chương trình giáo dục phổ thông mới

Nhà trường đã triển khai thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục và triển khai chương trình giáo dục phổ thông mới theo quy định. **Tuy nhiên**, còn để xảy ra một số tồn tại, hạn chế như đã nêu tại khoản 2.2 mục 2 phần II Kết luận thanh tra này.

IV. KIẾN NGHỊ CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ

Trên cơ sở các nội dung thanh tra, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng Trường THPT Nguyễn Đình Chiểu chỉ đạo các tổ chức, cá nhân thực hiện nghiêm túc các nội dung sau:

1. Tổ chức kiểm điểm, rút kinh nghiệm, chấn chỉnh đối với các tổ chức, cá nhân để xảy ra các tồn tại, hạn chế như đã nêu trên. Thường xuyên kiểm tra, giám sát để kịp thời uốn nắn, khắc phục những hạn chế, thiếu sót trong việc thực hiện các nhiệm vụ được giao của các tổ chức, cá nhân trong nhà trường.

2. Chỉ đạo các tổ chức, cá nhân của nhà trường thực hiện việc tự kiểm tra, rà soát việc dạy thêm, học thêm và kịp thời khắc phục những tồn tại, hạn chế như đã nêu trên (*kịp thời chi sửa chữa cơ sở vật chất trong năm học 2019-2020 số tiền 62.767.200 đồng; thực hiện thu chi các khoản từ nguồn dạy thêm, học thêm đúng theo quy định tại Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ GDĐT ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm; Quyết định số 07/2020/QĐ-UBND ngày 04/5/2020 của UBND tỉnh ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Đắk Nông và các văn bản liên quan*).

3. Kịp thời xây dựng Kế hoạch giáo dục, Kế hoạch thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông mới của nhà trường và triển khai thực hiện nghiêm túc.

4. Cập nhật, triển khai Quyết định số 1299/QĐ-TTg ngày 03/19/2018 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2018-2025”; Thông tư số 23/2017/TT-BGDĐT ngày 18/10/2017 Bộ GDĐT quy định tổ chức hoạt động văn hóa của học sinh, sinh viên trong các cơ sở giáo dục; Quyết định số 1094/QĐ-UBND ngày 17/7/2018 của UBND tỉnh Đắk Nông ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh trong giai đoạn 2018-2025 trên địa bàn tỉnh Đắk Nông nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động hướng nghiệp.

5. Tổ chức tập luyện và duy trì nền nếp tập thể dục buổi sáng, thể dục giữa giờ để tạo môi trường học tập gần gũi, thân thiện đối với học sinh trong suốt năm học theo quy định tại điểm 2.1 khoản 2 mục II phần B Công văn số 1753/SGDDĐT-GDTrH.QLCL ngày 30/8/2019 của Sở GDĐT.

6. Kịp thời rà soát, đề ra những giải pháp hiệu quả để đổi mới phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá nhằm giảm tỷ lệ học sinh có điểm số loại yếu, kém trong thời gian tới.

7. Chỉ đạo các tổ chuyên môn, giáo viên tăng cường đổi mới sinh hoạt chuyên môn, đổi mới phương pháp và hình thức dạy học, dự giờ rút kinh nghiệm,... nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo, rèn luyện phương pháp tự học và vận dụng kiến thức, kỹ năng của học sinh.

8. Rà soát, điều chỉnh việc thực hiện công tác phổ biến giáo dục pháp luật, xây dựng tủ sách pháp luật theo quy định.

9. Chỉ đạo các tổ chức, cá nhân liên quan tăng cường việc quản lý, khai thác, sử dụng đồ dùng, thiết bị dạy học.

10. Phân công Lãnh đạo phụ trách công tác thư viện, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các tổ chức, cá nhân liên quan; hàng năm, tổ chức kiểm tra hồ sơ sổ sách quản lý thư viện, có kế hoạch bổ sung đầu sách, tài liệu mới cho thư viện theo quy định.

11. Tự kiểm tra, rà soát, điều chỉnh công tác kiểm tra nội bộ đảm bảo thực hiện đúng theo quy định tại Công văn số 1456/SGDDĐT-TTr ngày 15/8/2017 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra nội bộ trường học.

12. Báo cáo kết quả thực hiện Kết luận thanh tra về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Thanh tra sở) trước ngày 26/4/2021.

Trên đây là Kết luận thanh tra việc quản lý dạy thêm, học thêm; việc thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục và triển khai Chương trình giáo dục phổ thông mới tại Trường THPT Nguyễn Đình Chiểu. Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng Trường THPT Nguyễn Đình Chiểu và các tổ chức, cá nhân liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc Kết luận thanh tra./.

Nơi nhận:

- Thanh tra Bộ GDĐT;
- Thanh tra tỉnh;
- Giám đốc;
- PGĐ Phan Thanh Hải;
- Các phòng thuộc Sở;
- Trường THPT Nguyễn Đình Chiểu;
- Website Sở GDĐT;
- Lưu: VT, TTr, Hồ sơ. (N).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phan Thanh Hải