

UBND TỈNH ĐẮK NÔNG
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SGDDĐT-GDTrH-QLCL
V/v Hướng dẫn nhiệm vụ quản lý
chất lượng giáo dục năm học 2020-2021

Đắk Nông, ngày

Kính gửi:

- Phòng giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Trường THCS-THPT tư thục Trương Vĩnh Ký;
- Các trung tâm GDNN-GDTX huyện.

Căn cứ Công văn số 4382/BGDĐT-QLCL ngày 22/10/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn nhiệm vụ quản lý chất lượng giáo dục năm học 2020-2021, Kế hoạch 461/KH-UBND ngày 30/8/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông về việc kiểm định chất lượng giáo dục (KĐCLGD) năm 2019 và các năm tiếp theo, Công văn số 677/SGDDĐT-GDTrH-QLCL ngày 01/6/2020 về việc hướng dẫn thực hiện công tác KĐCLGD năm 2020 và các năm tiếp theo. Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2020-2021 như sau:

Phần I

CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Chủ động cập nhật, xây dựng kế hoạch tổ chức kỳ thi THPT quốc gia năm 2021 đúng quy định. Ban hành kịp thời các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn công tác thi và đánh giá; bảo đảm và KĐCLGD; quản lý văn bằng, chứng chỉ cụ thể, phù hợp với thực tiễn địa phương.

2. Tiếp tục nâng cao hiệu quả công tác bảo đảm, kiểm định chất lượng giáo dục đối với trường mầm non, phổ thông, trung tâm giáo dục thường xuyên và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia đối với các trường mầm non, trường phổ thông; chú trọng công tác cải tiến chất lượng tại các cơ sở giáo dục.

3. Tăng cường công tác quản lý văn bằng, chứng chỉ theo quy định. Có biện pháp hiệu quả để khắc phục tình trạng làm giả văn bằng, chứng chỉ.

4. Chú trọng quán triệt ý thức trách nhiệm, yêu cầu trau dồi phẩm chất, năng lực và tăng cường bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ làm công tác quản lý chất lượng các cấp.

Phần II

CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

I. Công tác thi và đánh giá chất lượng giáo dục

1. Đối với Kỳ thi tốt nghiệp THPT

a. Tăng cường chỉ đạo đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra,

đánh giá thường xuyên, định kỳ ở trường phổ thông theo định hướng đánh giá phẩm chất và năng lực, đảm bảo sự đồng bộ và góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT.

b. Tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2021 cơ bản ổn định như năm 2020 nhằm đánh giá chính xác kết quả học tập của học sinh sau 12 năm học theo chuẩn đầu ra của chương trình, bảo đảm kết quả thi phản ánh trung thực, khách quan, đúng trình độ, năng lực học sinh, có độ tin cậy và sự phân hóa để xét công nhận tốt nghiệp THPT cho thí sinh và cung cấp thông tin để đánh giá chất lượng giáo dục, điều chỉnh quá trình dạy học nhằm nâng cao chất lượng dạy học trong các trường phổ thông. Cụ thể:

- Tăng cường tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, học sinh, học viên và toàn xã hội về Kỳ thi; triển khai thực hiện nghiêm túc, kịp thời các quy định, yêu cầu trong văn bản chỉ đạo, hướng dẫn tổ chức thi của Bộ GDĐT; tăng cường chức năng quản lý nhà nước, vai trò thanh tra, kiểm tra, giám sát;

- Tổ chức hiệu quả hội thảo, tập huấn về công tác tổ chức kỳ thi cho đội ngũ tham gia tổ chức kỳ thi và đội ngũ làm công tác thanh tra; quán triệt kỹ quy chế thi để cán bộ quản lý, giáo viên và học sinh nắm vững và thực hiện tốt các khâu của kỳ thi;

- Làm tốt công tác lựa chọn nhân sự cho kỳ thi;

- Chuẩn bị sớm, đầy đủ các điều kiện để tổ chức tốt Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2021; xây dựng các phương án dự phòng để xử lý các rủi ro có thể xảy ra trong quá trình tổ chức thi.

- Thực hiện việc phân tích phổ điểm, đối sánh kết quả học bạ với điểm thi đối với từng trường phổ thông để cung cấp thông tin cho việc đánh giá chất lượng giáo dục, giúp các trường điều chỉnh quá trình dạy học nhằm nâng cao chất lượng dạy học.

2. Đối với các kỳ thi chọn học sinh giỏi tỉnh, thi chọn đội tuyển dự thi HSG quốc gia

Tiếp tục thực hiện các giải pháp để nâng cao chất lượng dạy học, bồi dưỡng, thi chọn học sinh giỏi. Tổ chức các kỳ thi đạt hiệu quả cao.

3. Đối với các chương trình đánh giá chất lượng giáo dục quốc gia, quốc tế

Thực hiện theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Các trường được chọn vào mẫu (nếu có) chuẩn bị tốt các điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, dữ liệu và nguồn lực để tham gia khảo sát bảo đảm đúng các yêu cầu kỹ thuật của quốc tế và của Việt Nam.

II. Công tác bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục

1. Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các quy định về kiểm định chất lượng và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non và trường phổ thông (Các thông tư 17/2018/TT-BGDĐT, 18/2018/TT-BGDĐT, 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT).

2. Hoàn thành chỉ tiêu và các quy định tại kế hoạch 461/KH-UBND ngày

30/8/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông về kiểm định chất lượng giáo dục năm 2019 và các năm tiếp theo.

3. Xây dựng kế hoạch xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia giai đoạn 2020-2025 đảm bảo hoàn thành chỉ tiêu Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XII, nhiệm kỳ 2020-2025.

4. Kiểm tra, giám sát chặt chẽ việc triển khai, chỉ đạo công tác kiểm định CLGD và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia của các Phòng Giáo dục và Đào tạo; việc thực hiện các nội dung hướng dẫn tại Công văn số 677/SGDDĐT-GDTrH-QLCL ngày 01/6/2020 về việc hướng dẫn thực hiện công tác KĐCLGD năm 2020 và các năm tiếp theo.

5. Tập huấn nghiệp vụ tự đánh giá, đánh giá ngoài cho đội ngũ làm công tác kiểm định chất lượng giáo dục để nâng cao chất lượng báo cáo tự đánh giá cũng như báo cáo đánh giá ngoài.

6. Phòng Giáo dục và Đào tạo xem xét cử lãnh đạo và chuyên viên phụ trách công tác bảo đảm và KĐCLGD, thống nhất việc chỉ đạo hoạt động bảo đảm và KĐCLGD (theo các Thông tư 17/2018/TT-BGDĐT, 18/2018/TT-BGDĐT, 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT) để nâng cao hiệu quả công tác này, báo cáo việc phân công cán bộ phụ trách về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 15/11/2020.

7. Phòng Giáo dục và Đào tạo tham mưu đảm bảo đủ kinh phí cho hoạt động đánh giá, bảo đảm và KĐCLGD; hướng dẫn các cơ sở giáo dục thực hiện chi cho công tác tự đánh giá theo quy định hiện hành.

8. Phòng Giáo dục và Đào tạo thực hiện tốt việc thẩm định hồ sơ đăng ký đánh giá ngoài của các cơ sở giáo dục trực thuộc. Khi hồ sơ đảm bảo các yêu cầu theo quy định mới chuyển về Sở Giáo dục và Đào tạo.

9. Tăng cường kiểm tra, giám sát kết quả thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng tại cơ sở giáo dục.

III. Công tác quản lý văn bằng chứng chỉ

1. Thực hiện việc quản lý, cấp phát văn bằng chứng chỉ theo đúng Thông tư số 21/2019/TT-BGDĐT ngày 29/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành quy chế quản lý văn bằng chứng chỉ.

2. Tăng cường kiểm tra, giám sát công tác quản lý, lưu trữ hồ sơ cấp phát văn bằng tốt nghiệp của các cơ sở giáo dục, phòng Giáo dục và Đào tạo.

3. Thực hiện rà soát việc lưu trữ hồ sơ quản lý cấp phát bằng tốt nghiệp THCS tại các Phòng Giáo dục và Đào tạo; hồ sơ quản lý cấp phát bằng tốt nghiệp THPT tại các trường trung học phổ thông.

Phần III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Các phòng Giáo dục và Đào tạo, các đơn vị trực thuộc Sở xây dựng kế hoạch cụ thể để triển khai các nội dung liên quan; quán triệt đến cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị để thực hiện theo Kế hoạch thời gian năm học 2020–2021 và thực hiện báo cáo theo quy định.

Thông tin trao đổi về Sở Giáo dục và Đào tạo, các đơn vị liên hệ theo địa chỉ phongtkd.sodaknong@moet.edu.vn, điện thoại (02613)545525/.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (*để thực hiện*);
- Cục Quản lý chất lượng (*để báo cáo*);
- UBND tỉnh (*để báo cáo*);
- Lãnh đạo Sở GDĐT (*để chỉ đạo*);
- UBND các huyện, thành phố (*để phối hợp chỉ đạo*);
- Các Phòng thuộc Sở;
- Lưu VT, GDTrH-QLCL.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phan Thanh Hải