

KẾT LUẬN THANH TRA

Về việc thanh tra chuyên ngành Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Đắk Song, tỉnh Đắk Nông

Thực hiện Quyết định thanh tra số 368/QĐ-SGDĐT ngày 05/5/2020 về việc thanh tra chuyên ngành Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Đắk Song, tỉnh Đắk Nông, từ ngày 26/5/2020 đến ngày 29/5/2020 Đoàn thanh tra số 368 đã tiến hành thanh tra tại Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục của huyện Đắk Song.

Trên cơ sở Báo cáo kết quả thanh tra của Trưởng đoàn thanh tra, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo đã xem xét ý kiến giải trình của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Đắk Song, lãnh đạo của các cơ sở giáo dục và ý kiến của các cá nhân là đối tượng thanh tra.

Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Kết luận như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) huyện Đắk Song được Ủy ban nhân dân (UBND) huyện Đắk Song giao 06 biên chế, số công chức hiện đang làm việc tại phòng là 4 người (*thiếu 2 người so với biên chế được giao tại Quyết định số 95/QĐ-UBND ngày 17/01/2019 của UBND huyện Đắk Song*), trong đó: Cán bộ quản lý có 2 người (1 Trưởng phòng, 1 Phó Trưởng phòng); chuyên viên có 2 người. Do khối lượng công việc nhiều, số lượng người làm chưa đảm bảo quy định để thực thi nhiệm vụ do UBND huyện giao nên Phòng Giáo dục và Đào tạo đã đề nghị UBND huyện biệt phái viên chức các đơn vị trường học đến làm việc tại Phòng Giáo dục và Đào tạo nhằm thực hiện công tác chuyên môn tại Phòng Giáo dục và Đào tạo, cụ thể: Viên chức biệt phái gồm có 3 người, đảm nhiệm công tác chuyên môn cấp học Trung học cơ sở (THCS), cấp học Mầm non, cấp học Mầm non kiêm công tác Văn thư.

Phòng GDĐT huyện Đắk Song có tổng số 31 trường công lập, trong đó có 9 trường Mầm non, 14 trường Tiểu học, 7 trường THCS và 1 trường Tiểu học và THCS; với 552 lớp, 18.236 học sinh; 72 cán bộ quản lý, 867 giáo viên, 79 nhân viên và 37 hợp đồng 68.

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA XÁC MINH

Phòng GDĐT huyện Đắk Song đã ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn các đơn vị trực thuộc xây dựng các kế hoạch, nội quy, quy chế, các quyết định,... theo thẩm quyền để tổ chức các hoạt động giáo dục và thực hiện các nhiệm vụ khác tại đơn vị. Kết quả kiểm tra, xác minh cụ thể như sau:

1. Nội dung 1. Việc thực hiện quy chế chuyên môn, quy chế thi cử, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục

1.1. Việc lãnh đạo, chỉ đạo, hướng dẫn đối với Trung học cơ sở

1.1.1. Kết quả kiểm tra, xác minh

1.1.1.1 Việc ban hành các văn bản chỉ đạo thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục

- Phòng GDĐT đã chỉ đạo, hướng dẫn các cơ sở giáo dục thực hiện các loại hồ sơ theo quy định của Thông tư số 12/2011/TT-BGDĐT ngày 28/3/2011 của Bộ GDĐT ban hành điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học. Các trường được kiểm tra (3 trường) đã lập các loại hồ sơ sổ sách theo quy định của Điều lệ trường trung học ban hành kèm theo Thông tư số 12/2011/TT-BGDĐT ngày 28/3/2011 của Bộ GDĐT và Công văn hướng dẫn của Sở, Phòng GDĐT.

- Chỉ đạo việc triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý như: Sổ gọi tên ghi điểm điện tử, sổ liên lạc điện tử trên hệ thống vnEdu, phần mềm EMIS,.. góp phần nâng cao chất lượng quản lý và công khai thông tin giáo dục.

1.1.1.2. Thực hiện Chương trình, kế hoạch giáo dục

- Phòng GDĐT huyện Đăk Song chỉ đạo các trường xây dựng kế hoạch hoạt động và đã phê duyệt, các kế hoạch chuyên môn đã được hiệu trưởng nhà trường xây dựng theo quy định.

- Chỉ đạo các trường xây dựng phân phối chương trình cho năm học 2019-2020 theo hướng sắp xếp lại, cập nhật nội dung dạy học bảo đảm tính hợp lý, khoa học, thực hiện nghiêm túc chương trình, kế hoạch giáo dục góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động giáo dục theo kế hoạch đã đề ra tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động hướng nghiệp, việc dạy học 2 buổi/ngày, dạy học ngoại ngữ (Tiếng Anh) theo quy định; đồng thời đã chú trọng công tác phòng, chống dịch Covid-19 theo chỉ đạo của các cấp có thẩm quyền.

- Qua kiểm tra 3 trường cho thấy các trường đã xây dựng và thực hiện kế hoạch dạy học đúng theo khung phân phối chương trình và phù hợp với điều kiện dạy học của đơn vị; thực hiện khá tốt việc đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá năng lực học sinh theo chuẩn kiến thức, kỹ năng; lồng ghép, tích hợp có hiệu quả các nội dung giáo dục vào các môn học, hoạt động giáo dục chủ động thực hiện theo quy định nội dung giáo dục địa phương. Bước đầu có giải pháp khả thi trong công tác phụ đạo học sinh yếu kém, bồi dưỡng học sinh giỏi, ôn tập cho học sinh cuối cấp.

1.1.1.3. Thực hiện đổi mới phương pháp dạy học và hình thức tổ chức dạy học

Phòng GDĐT huyện Đăk Song đã chỉ đạo thực hiện đổi mới phương pháp dạy học và hình thức tổ chức dạy học theo hướng dẫn tại điểm 2.10 khoản 2 phần II Công văn số 1753/SGDĐT-GDTrH-QLCL ngày 30/8/2019 của Sở GDĐT và các văn bản hướng dẫn nhiệm vụ năm học cấp THCS của Phòng

GDĐT huyện Đắk Song. Lập và lưu trữ hồ sơ đầy đủ.

1.1.1.4. Thực hiện đổi mới kiểm tra, đánh giá kết quả học tập học sinh

- Phòng GDĐT đã chỉ đạo lồng ghép triển khai việc thực hiện đổi mới kiểm tra, đánh giá trong kế hoạch năm học, kế hoạch chuyên môn năm học. Việc thực hiện kiểm tra, đánh giá kết quả học tập học sinh đúng theo quy định tại Công văn số 11/SGDDĐT-GDTrH ngày 06/01/2011 của Sở GDĐT về việc Hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra; thực hiện kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh đúng theo Quy chế đánh giá xếp loại học sinh THCS và học sinh THPT ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ GDĐT.

- Chỉ đạo triển khai việc ứng dụng công nghệ thông tin trong việc quản lý chuyên môn, trong đó có việc theo dõi, quản lý kết quả học tập của học sinh bằng “Sổ điện tử” theo quy định tại Công văn số 472/SGDDĐT-GDTrH ngày 22/4/2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo và Quyết định số 150/QĐ-SGDĐT ngày 27/3/2018 ban hành quy định quản lý, vận hành và sử dụng hệ thống phần mềm vn.Edu.vn trong việc quản lý điểm các trường trung học trên địa bàn tỉnh.

1.1.1.5. Đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn

- Phòng GDĐT huyện Đắk Song đã chỉ đạo các trường triển khai thực hiện đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng phân tích bài dạy trên lớp theo hướng dẫn tại Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá; tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn của trường trung học/trung tâm giáo dục thường xuyên qua mạng; đánh giá, xếp loại giờ dạy theo quy định của Công văn số 112/SGDDĐT-GDTrH ngày 26/01/2016 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn đánh giá, xếp loại giờ dạy giáo viên trung học. Giáo viên đã thực hiện đổi mới phương pháp dạy học từ tiếp cận kiến thức chuyên sang tiếp cận năng lực học sinh.

- Cán bộ quản lý, giáo viên và học sinh đã tham gia sinh hoạt chuyên môn trên mạng qua địa chỉ <http://truonghocketnoi.edu.vn>.

1.1.1.6. Công tác bồi dưỡng thường xuyên

Phòng GDĐT huyện Đắk Song đã chỉ đạo các trường ban hành Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) năm học 2019-2020 theo quy định tại Công văn số 841/SGDDĐT-GDTrH ngày 25/4/2019 của Sở GDĐT về việc xây dựng kế hoạch BDTX cán bộ quản lý và giáo viên mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên năm học 2019-2020 và triển khai thực hiện đúng quy định; kịp thời cập nhật Công văn số 2285/SGDDĐT-GDTrH ngày 25/12/2019 của Sở GDĐT về việc triển khai Quy chế BDTX giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên và ban hành văn bản đề điều chỉnh Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2019-2020 theo quy định và tổ chức thực hiện nghiêm túc.

1.1.1.7. Công tác phổ biến giáo dục pháp luật

Phòng GDĐT huyện Đắk Song hướng dẫn các đơn vị xây dựng kế hoạch tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật năm học 2019-2020; xây dựng Tủ sách pháp luật theo quy định.

1.1.1.8. Việc quản lý, sử dụng thiết bị dạy học; công tác thư viện

Phòng GDĐT đã triển khai thực hiện việc quản lý, sử dụng thiết bị dạy học, công tác thư viện theo Kế hoạch số 1180/KH-SGDĐT ngày 29/7/2013 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch hoạt động thiết bị trường học; Kế hoạch số 1168/KH-SGDĐT ngày 25/7/2013 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch hoạt động thư viện trường học.

1.1.2. Nhận xét, đánh giá

1.1.2.1. Ưu điểm

- Phòng Giáo dục và Đào tạo đã triển khai chỉ đạo về hoạt động chuyên môn kịp thời và đúng quy định của ngành.

- Đã chú trọng tăng cường chỉ đạo đổi mới phương pháp dạy học, tích cực chỉ đạo áp dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới công tác quản lý chuyên môn Giáo dục trung học.

- Quản lý có hiệu quả cao các mặt công tác phụ đạo học sinh yếu kém, bồi dưỡng học sinh giỏi, ôn tập cho học sinh cuối cấp.

1.1.2.2. Tồn tại

- Trong công tác phổ biến giáo dục pháp luật, hoạt động của Tủ sách pháp luật chưa đồng bộ. Vẫn còn nhiều trường chưa cập nhật, chưa triển khai thực hiện theo quy định các văn bản của Bộ GDĐT, của UBND tỉnh Đắk Nông về xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật.

- Công tác quản lý, sử dụng thiết bị dạy học và hoạt động thư viện còn nhiều thiếu sót, thiếu sâu sát. Qua kiểm tra 3 trường cho thấy có 2 trường không có nhân viên làm công tác thư viện, có 3 trường không có nhân viên làm công tác thiết bị, có 2 trường chưa lập kế hoạch hoạt động công tác thư viện, kế hoạch công tác thiết bị năm học 2019-2020. Do không có nhân viên làm công tác thư viện, thiết bị nên hoạt động thư viện, hoạt động thiết bị không được nhà trường triển khai theo quy định. Số lượng đồ dùng dạy học thực hành và sách tham khảo ít; đầu sách chưa được đánh mã số, tỉ lệ giáo viên và học sinh mượn sách tham khảo tại thư viện còn hạn chế.

1.2. Việc lãnh đạo, chỉ đạo, hướng dẫn đối với cấp học Tiểu học

1.2.1. Kết quả kiểm tra xác minh

1.2.1.1. Việc triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo của các cấp

Phòng GDĐT huyện Đắk Song đã ban hành các văn bản chỉ đạo việc thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục theo các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ, Sở, Phòng GDĐT và các cấp có thẩm quyền; Tổ chức thực hiện nghiêm túc đổi mới cách đánh giá học sinh tiểu học

theo Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT. Cập nhật và điều chỉnh khắc phục kịp thời nội dung chương trình dạy và học sau thời gian nghỉ phòng dịch Covid-19.

1.2.1.2. Việc nâng cao chất lượng dạy học Ngoại ngữ và Tin học

- Phòng GDĐT huyện Đắk Song đã triển khai thực hiện chương trình theo Quyết định số 3321/QĐ-BGDĐT của Bộ trưởng Bộ GDĐT ngày 12/8/2010; tổ chức dạy 4 tiết/tuần cho học sinh lớp 3, 4, 5; tổ chức dạy 2 tiết/tuần cho học sinh lớp 1, 2; bài kiểm tra định kỳ đánh giá đủ cả 4 kỹ năng nghe, nói, đọc, viết; thực hiện tăng cường cơ sở vật chất thiết bị phục vụ dạy học, đảm bảo từng bước đáp ứng điều kiện dạy học và có tính ứng dụng cao vào thực tiễn cuộc sống.

- Thực hiện tăng cường môi trường sử dụng tiếng Anh cho các giáo viên và học sinh để chuẩn bị cho việc triển khai Chương trình giáo dục phổ thông mới; tăng cường sự tham gia của cộng đồng, huy động các nguồn lực để thực hiện dạy học Tin học và Ngoại ngữ ở các cơ sở giáo dục tiểu học.

1.2.1.3. Việc thực hiện giáo dục đối với trẻ khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh khó khăn và tăng cường dạy tiếng Việt cho trẻ em dân tộc thiểu số

- Đối với trẻ khuyết tật: Phòng GDĐT chỉ đạo thực hiện theo kế hoạch số 110/KH-UBND ngày 14/6/2018 của Ủy ban nhân dân huyện Đắk Song về giáo dục hòa nhập đối với học sinh khuyết tật; Công văn số 177/PGDĐT-GDHN, ngày 21/6/2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 110/KH-UBND ngày 14/6/2018. Tạo điều kiện cho học sinh khuyết tật được học tập hòa nhập và đánh giá theo kế hoạch giáo dục cá nhân; tùy theo dạng tật, mức độ khuyết tật mà học sinh được miễn một phần, một số nội dung, một số môn học. Giáo viên chủ nhiệm lập sổ theo dõi sự tiến bộ của học sinh khuyết tật chi tiết, cụ thể, đạt hiệu quả cao trong quá trình giáo dục.

- Đối với học sinh dân tộc thiểu số: Thực hiện theo quy định tại Kế hoạch số 596/KH-BGDĐT ngày 11/7/2019 của Bộ GDĐT về việc triển khai các hoạt động tăng cường tiếng Việt cho học sinh tiểu học vùng dân tộc thiểu số năm học 2019-2020; Quyết định số 1799/QĐ-UBND ngày 14/10/2016 của UBND tỉnh Đắk Nông về việc ban hành kế hoạch tăng cường tiếng Việt cho học sinh mầm non, tiểu học vùng dân tộc thiểu số giai đoạn 2016-2020, định hướng đến năm 2025. Thực hiện kịp thời chính sách cho học sinh dân tộc thiểu số trong diện hộ nghèo và cận nghèo theo Nghị quyết số 31/NQ-HĐND của HĐND tỉnh.

1.2.1.4. Việc tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp; xây dựng, phát triển thư viện trường tiểu học đáp ứng nhu cầu đổi mới giáo dục phổ thông theo hướng tiếp cận năng lực cho học sinh, tổ chức các hoạt động phát triển năng lực học sinh

- Phòng GDĐT huyện Đắk Song đã chỉ đạo các trường tổ chức thực hiện chuyển đổi các loại hình hoạt động tập thể, giáo dục ngoài giờ lên lớp, ngoại khóa sang tổ chức hoạt động trải nghiệm; tập trung vào các hoạt động giáo dục đạo đức, lối sống, giáo dục truyền thống, kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân tránh bị xâm hại, bạo lực, ý thức giữ gìn môi trường xanh - sạch - đẹp.

- Triển khai linh hoạt, hiệu quả mô hình thư viện thân thiện phù hợp với điều kiện thực tế theo hướng dẫn tại Công văn số 430/BGDĐT-GDTH ngày 30/01/2019 của Bộ GDĐT.

1.2.1.5. Việc dạy và học 2 buổi/ngày

Phòng GDĐT huyện Đăk Song chỉ đạo các trường có dạy và học 2 buổi/ngày đã tổ chức dạy học 8 buổi/ tuần trong học kỳ I nhằm tăng cường chất lượng môn Toán, Tiếng Việt; thời lượng tối đa 7 tiết học/ngày; chủ động xây dựng kế hoạch dạy học tăng 3 buổi/ tuần, tổ chức dạy học 2 buổi/ ngày đối với khối 3 và khối 5 gồm 6 lớp trên cơ sở đảm bảo yêu cầu theo quy định. Tổ chức cho học sinh tham gia các môn học/hoạt động giáo dục tự chọn, tham gia các hoạt động xã hội, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm.

1.2.1.6. Việc chuẩn bị thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018

- Phòng GDĐT huyện Đăk Song kịp thời chỉ đạo Hiệu trưởng các trường đã tổ chức triển khai rà soát, đánh giá thực trạng, xác định nhu cầu, lập danh sách giáo viên dạy lớp 1 năm học 2020-2021, tham gia tập huấn chuyên môn đáp ứng yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục phổ thông mới, triển khai lựa chọn sách giáo khoa lớp 1 năm học 2020-2021.

- Tổ chức thực hiện rà soát, đánh giá điều kiện cơ sở vật chất, thiết bị dạy học hiện có; xây dựng lộ trình sửa chữa, nâng cấp, bổ sung cơ sở vật chất, thiết bị dạy học đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ năm học 2019-2020 và tầm nhìn 2020-2025; đảm bảo điều kiện tổ chức dạy học 2 buổi/ngày theo quy định.

1.2.1.7. Việc quản lý, sử dụng thiết bị dạy học; công tác thư viện

Phòng GDĐT huyện Đăk Song đã chỉ đạo các trường thực hiện việc quản lý, sử dụng thiết bị dạy học; công tác thư viện theo quy định tại Công văn số 1168/KH-SGDĐT ngày 25/7/2013 của Sở Giáo dục và Đào tạo về kế hoạch hoạt động Thư viện trường học; Công văn số 1180/KH-SGDĐT ngày 29/7/2013 của Sở Giáo dục và Đào tạo về kế hoạch hoạt động Thiết bị trường học.

1.2.1.8. Công tác phổ biến giáo dục pháp luật (PBGDPL)

Phòng GDĐT huyện Đăk Song đã chỉ đạo các trường thực hiện công tác phổ biến giáo dục pháp luật theo quy định.

1.2.1.9. Công tác bồi dưỡng thường xuyên (BDTX)

Phòng GDĐT huyện Đăk Song chỉ đạo các trường xây dựng kế hoạch BDTX năm học 2019-2020, kế hoạch đã được Phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt và tổ chức thực hiện.

1.2.2. Nhận xét, đánh giá

1.2.2.1. Ưu điểm

- Phòng GDĐT huyện Đăk Song chủ động ban hành văn bản chỉ đạo các trường thực hiện các loại hồ sơ theo quy định của Điều lệ trường tiểu học ban hành kèm theo văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 22/01/2014 của Bộ

Giáo dục và Đào tạo; Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 28/9/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định đánh giá học sinh tiểu học.

- Phòng GDĐT huyện Đắk Song đã quan tâm triển khai các hướng dẫn tại Công văn số 222/SGDĐT-VP ngày 13/02/2019 của Sở GDĐT về việc triển khai Chỉ thị số 138/CT-BGDĐT ngày 18/01/2019 của Bộ GDĐT về việc chấn chỉnh tình trạng lạm dụng hồ sơ, sổ sách trong nhà trường.

- Phòng GDĐT đã kịp thời chỉ đạo cập nhật và điều chỉnh khắc phục nội dung chương trình dạy và học sau thời gian nghỉ phòng dịch Covid-19.

1.2.2.1. Tồn tại

- Công tác quản lý dạy học Ngoại ngữ, Tin học vẫn chưa được đồng bộ. Qua kiểm tra 4 trường Tiểu học, có 2 trường không tổ chức dạy Tin học do không đủ điều kiện cơ sở vật chất, giáo viên. Đối với bộ môn Tiếng Anh, tại Trường Tiểu học Trần Hưng Đạo chỉ tổ chức dạy cho các khối lớp 3, 4, 5 (*phải hợp đồng GV*); Trường Tiểu học Trần Quốc Toàn chưa đủ điều kiện cơ sở vật chất, giáo viên để tổ chức dạy và học Tiếng Anh.

- Công tác giáo dục hòa nhập vẫn còn sai sót, tại Trường Tiểu học Trần Quốc Toàn việc phối hợp giữa nhà trường, gia đình, chính quyền địa phương nhằm thiết lập hồ sơ giáo dục hòa nhập chưa tốt, học sinh có biểu hiện khuyết tật chưa được lập hồ sơ.

- Các trường chưa cập nhật, triển khai thực hiện các văn bản quy định về xây dựng, quản lý, khai thác cơ sở vật chất thiết bị dạy học. Trường Tiểu học Thảo Nguyên chưa lập kế hoạch cụ thể về tổ chức hoạt động Thư viện.

- Trong công tác phổ biến giáo dục pháp luật, đa số các trường lồng ghép nội dung PBGDPL vào kế hoạch năm học hoặc kế hoạch chuyên môn năm học, do đó tính khả thi không cao. Việc cập nhật và triển khai các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về công tác PBGDPL chưa được chú trọng kịp thời.

- Trong công tác BDTX, các trường chưa cập nhật Công văn số 2285/SGDĐT-GDĐT-CTTT ngày 25/12/2019 của Sở GDĐT về việc triển khai, thực hiện bồi dưỡng Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên theo Thông tư số 19/2019 ngày 12/11/2019 và chưa điều chỉnh công tác BDTX trong Học kỳ II năm học 2019-2020.

1.3. Việc lãnh đạo, chỉ đạo, hướng dẫn đối với cấp học Mầm non

1.3.1. Kết quả kiểm tra, xác minh

1.3.1.1. Việc ban hành các văn bản để tổ chức thực hiện việc nâng cao chất lượng hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ

Phòng GDĐT huyện Đắk Song đã triển khai các văn bản quy phạm pháp luật và văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Sở GDĐT. Phòng GDĐT đã tham mưu UBND huyện Đắk Song ban hành các văn bản để chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện theo kế hoạch năm học 2019-2020 về giáo dục Mầm non.

1.3.1.2. Thực hiện đổi mới phương pháp dạy học và hình thức tổ chức dạy học

- Phòng GDĐT huyện Đắk Song đã chỉ đạo tổ chức thực hiện nghiêm túc chương trình giáo dục mầm non, đáp ứng các điều kiện thực tế của trường, lớp và của địa phương. Sử dụng phương pháp dạy học tích cực nhằm phát triển năng lực của học sinh. Tập trung thực hiện chuyên đề lấy trẻ làm trung tâm, tăng cường Tiếng Việt.

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả việc đổi mới hoạt động, tăng cường hoạt động vui chơi, tổ chức cho trẻ được trải nghiệm, khám phá; chú trọng giáo dục hình thành, phát triển kỹ năng sống phù hợp với độ tuổi của trẻ.

1.3.1.3. Thực hiện đổi mới kiểm tra, đánh giá kết quả

Phòng GDĐT huyện Đắk Song chỉ đạo kiểm tra, đánh giá kết quả theo chủ đề dựa trên kế hoạch đã xây dựng trong năm học. Chỉ đạo xây dựng, triển khai thực hiện kế hoạch đảm bảo an toàn phòng, chống tai nạn thương tích, nuôi dưỡng và chăm sóc, bảo vệ sức khỏe, phòng, chống dịch bệnh cho trẻ. Phối hợp với trạm y tế theo dõi sự phát triển của trẻ, tổ chức khám sức khỏe định kỳ, tiêm phòng vắc xin, uống vitamin; đảm bảo 100% trẻ đến trường được khám sức khỏe định kỳ 02 lần/năm học, cân đo, theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ tăng trưởng.

1.3.1.4. Đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn

Phòng GDĐT huyện Đắk Song chỉ đạo các trường xây dựng các tiết thao giảng, hội giảng. Tất cả giáo viên đều được tham gia sinh hoạt bằng hình thức tập trung, thảo luận các chuyên đề mang tính khách quan dân chủ trên hình thức góp ý xây dựng. Mỗi tháng sẽ tổ chức sinh hoạt chuyên môn 1 lần, sinh hoạt tổ khối 2 tuần/lần. Tổ chức thao giảng dự giờ 25 hoạt động/giáo viên/năm học; khối trưởng, khối phó 2-3 hoạt động/tháng. Giáo viên là người dân tộc tại chỗ chiếm tỷ lệ cao.

1.3.1.5. Công tác bồi dưỡng thường xuyên

Phòng GDĐT huyện Đắk Song chỉ đạo các trường thực hiện xây dựng kế hoạch BDTX đảm bảo theo quy định; công tác bồi dưỡng thường xuyên được các trường chú trọng triển khai và lựa chọn các modul ưu tiên để nâng cao kiến thức, trau dồi chuyên môn nghiệp vụ.

1.3.1.6. Công tác phổ biến giáo dục pháp luật

Phòng GDĐT huyện Đắk Song đã chỉ đạo các trường đã triển khai các văn bản để thực hiện Công tác phổ biến giáo dục pháp luật theo quy định; công tác phổ biến pháp luật trong nhà trường được phổ biến rộng rãi, kịp thời.

1.3.1.7. Việc quản lý, sử dụng thiết bị dạy học; công tác thư viện

Phòng GDĐT huyện Đắk Song chỉ đạo các trường thực hiện việc quản lý, sử dụng thiết bị dạy học; công tác thư viện các trường đã có sổ theo dõi tài sản, thiết bị trong nhà trường, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên liên quan, có kế hoạch sửa chữa các thiết bị, đồ dùng đồ chơi trong nhà trường.

1.3.2. Nhận xét đánh giá

1.3.2.1. Ưu điểm

- Phòng GDĐT huyện Đắk Song đã kịp thời ban hành văn bản chỉ đạo thực hiện các loại hồ sơ theo quy định của Điều lệ Trường mầm non ban hành theo văn bản hợp nhất số 04/VBHN-BGDĐT ngày 24/12/2015 của Bộ GDĐT.

- Chú trọng công tác kiểm tra việc thực hiện Chỉ thị số 138/CT-BGDĐT ngày 18/01/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc chấn chỉnh tình trạng lạm dụng hồ sơ, sổ sách trong nhà trường.

- Phòng GDĐT đã kịp thời ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn các cơ sở giáo dục mầm non thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục theo quy định.

1.3.2.2. Tồn tại

- Việc xây dựng văn bản triển khai kế hoạch của một số trường chưa sát với thực tế của nhà trường, đưa ra nhiều nội dung không có tính khả thi, chưa đạt được mục tiêu so với kế hoạch đề ra.

- Trong công tác quản lý hoạt động đổi mới phương pháp dạy học và hình thức tổ chức dạy học, do ảnh hưởng của dịch Covid-19 nên việc thực hiện chương trình giáo dục mầm non có sự điều chỉnh kế hoạch, một số hoạt động chuyên môn vẫn chưa được triển khai thực hiện. Các điểm trường chưa được quan tâm chỉ đạo về việc đầu tư đồ dùng đồ chơi ngoài trời. Chưa có biện pháp phù hợp để hỗ trợ cho giáo viên gặp khó khăn ứng dụng công nghệ thông tin vào trong các hoạt động sư phạm theo xu hướng đổi mới hoạt động trải nghiệm của trẻ.

- Tỷ lệ trẻ trên lớp chồi, mầm chưa đảm bảo theo quy định; chưa có kế hoạch phù hợp để đảm bảo an toàn đối với trẻ. Một số trường còn thiếu cán bộ quản lý, giáo viên nên đã ảnh hưởng tới việc chăm sóc giáo dục của nhà trường.

- Công tác đánh giá trẻ còn gặp khó khăn như tại thời điểm đánh giá trẻ nghỉ học, không thường xuyên đi học; tỷ lệ trẻ dân tộc thiểu số đi học chưa đảm bảo chuyên cần còn cao; các mục tiêu đánh giá đưa ra chưa phù hợp với từng đối tượng trẻ, đặc biệt đối với trẻ dân tộc thiểu số.

- Việc tổ chức cho giáo viên dự giờ, xây dựng kế hoạch thao giảng, tổ chức chuyên đề chưa phù hợp với các trường đang thiếu cán bộ quản lý và giáo viên so với quy định; vẫn còn số giáo viên tâm lý e dè trong công tác góp ý tại những buổi sinh hoạt chuyên môn; chưa xây dựng được phương pháp sinh hoạt chuyên môn có hiệu quả; chưa thực sự đổi mới sinh hoạt chuyên môn bằng nhiều thức tổ chức sinh hoạt khác nhau.

- Việc tự học BDTX còn mang tính hình thức, chưa thực sự tự giác, chưa thể hiện được trách nhiệm tự học tập nghiên cứu của cán bộ quản lý và giáo viên. Thời gian làm việc của giáo viên mầm non suốt trong ngày và chủ yếu ở trường, do đó thời gian dành cho việc tự học, tự BDTX rất eo hẹp và khó khăn.

- Hàng năm, chưa kịp thời cập nhật về đầu sách trong hoạt động của Tủ sách pháp luật, việc kiểm tra nắm các văn bản triển khai về quy phạm pháp luật đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên chưa thực hiện được.

- Chưa có biện pháp hiệu quả để quản lý các thiết bị phục vụ cho hoạt động ở khu vực ngoài trời (do thời tiết đã làm ảnh hưởng tới độ bền, đẹp của thiết bị, thiết bị dạy học đối với trẻ là vật dụng mau hỏng, thường xuyên phải trang bị mua sắm thay thế theo từng thời điểm).

2. Việc tổ chức mạng lưới trường lớp học

2.1. Kết quả kiểm tra xác minh

2.1.1. Quy mô trường

Hiện tại, Phòng GDĐT huyện Đắk Song sau khi hoàn thành sáp nhập, sắp xếp, tổ chức lại các trường phổ thông công lập gồm có 31 trường công lập, trong đó có 9 trường Mầm non, 14 trường Tiểu học, 7 trường THCS và 1 trường Tiểu học và THCS. Trường tư thục gồm có 3 trường Mầm non, 1 trường Tiểu học. Quy mô trường, điểm trường huyện Đắk Song từng bước được phù hợp với quy mô mạng lưới trường lớp của tỉnh. Từ tháng 12/2019, Phòng GDĐT huyện Đắk Song đã tham mưu UBND các cấp ban hành các văn bản sáp nhập thành lập mới trường Tiểu học, trường THCS. Kết quả sau khi tiến hành sáp nhập, tinh gọn tổ chức bộ máy đã giảm được 3 trường Tiểu học, 1 trường THCS và 2 trường Tiểu học và THCS, thành lập mới 1 trường Tiểu học và THCS.

2.1.2. Quy mô lớp học, số học sinh/lớp

- Phòng GDĐT huyện Đắk Song có tổng số 31 trường công lập, trong đó có 9 trường Mầm non, 14 trường Tiểu học, 7 trường THCS và 1 trường Tiểu học và THCS; với 552 lớp, 18.236 học sinh.

- Đối với trường tư thục: Cấp mầm non: 3 trường, với 13 lớp, 441 trẻ, 25 giáo viên, 10 nhân viên đảm bảo thực hiện chương trình giáo dục. Cấp tiểu học: 1 trường, với 5 lớp, 97 học sinh, 8 giáo viên, 4 nhân viên đảm bảo thực hiện chương trình giáo dục.

2.1.3. Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên và người lao động

Phòng GDĐT huyện Đắk Song có tổng số 31 trường, với 552 lớp, 18.236 học sinh. Biên chế được giao năm học 2019-2020 là 1.112 người; hợp đồng 68 là 37 người. Tính đến ngày 31/3/2020, hiện có 1.018 người trong đó: 72 quản lý, 867 giáo viên, 79 nhân viên và 37 hợp đồng 68.

2.1.4. Cơ sở vật chất

Qua kiểm tra, việc đầu tư xây dựng, quy hoạch mạng lưới trường lớp còn nhiều khó khăn về đất đai, trang thiết bị dạy học thiếu thốn; đa số các trường thiếu các phòng chức năng, phòng bộ môn chưa đầy đủ (*có 15 trường chuẩn quốc gia được bố trí tương đối đầy đủ các khối công trình trong trường học*); diện tích phòng học một số trường học xây dựng ở giai đoạn “xóa Ca 3” không đủ bố trí số lượng học sinh theo định mức; nhiều điểm trường không có khu vệ

sinh riêng cho giáo viên, một số trường mầm non còn phải mượn phòng học, nhà công vụ cho giáo viên hầu như không có.

Thông kê cơ sở vật chất cụ thể như sau:

| Cấp học | Phòng học | | | | Phòng chức năng | Phòng hành chính | Phòng hoạt động chung | Công trình vệ sinh nước sạch | Nhà công vụ |
|------------------|------------|------------|-------------|----------|-----------------|------------------|-----------------------|------------------------------|-------------|
| | Tổng số | Chia ra | | | | | | | |
| | | Kiên cố | Bán kiên cố | Mượn | | | | | |
| MN | 128 | 88 | 34 | 6 | 8 | 9 | | 140 | |
| TH | 285 | 209 | 76 | | 25 | 15 | 3 | 41 | |
| THCS | 114 | 102 | 10 | | 43 | 9 | 6 | 19 | |
| Tổng cộng | 527 | 399 | 120 | 6 | 76 | 33 | 10 | 200 | |

2.2. Nhận xét, đánh giá

2.2.1. Ưu điểm

Phòng GDĐT huyện Đắk Song đã tích cực tham mưu các cấp lãnh đạo triển khai và hoàn thành mục tiêu kế hoạch sáp nhập, sắp xếp, tổ chức lại các trường phổ thông trên địa bàn huyện Đắk Song.

2.2.2. Tồn tại

- Vẫn còn cơ sở giáo dục vi phạm quy định về quy mô số học sinh trong mỗi lớp. Trường Tiểu học Nguyễn Bình Khiêm và trường Mầm non Hoa Hồng có 37/35 học sinh/lớp không đảm bảo số lượng học sinh/lớp.

- Khó khăn nhất là thiếu nhân lực, thiếu 173 biên chế. Cấp THCS thiếu 28 biên chế (2 quản lý, 17 giáo viên, 12 nhân viên); Cấp Tiểu học thiếu 95 biên chế (4 quản lý, 64 giáo viên, 27 nhân viên); Cấp Mầm non thiếu 50 biên chế (8 quản lý, 40 giáo viên, 2 nhân viên).

- Công tác đầu tư xây dựng, quy hoạch mạng lưới trường lớp còn nhiều khó khăn về đất đai, thiếu thôn về trang thiết bị dạy học; đa số các trường thiếu các phòng chức năng, phòng bộ môn chưa đầy đủ; một số trường có diện tích phòng học không đủ bố trí số lượng học sinh theo định mức; còn nhiều điểm trường không có khu vệ sinh riêng cho giáo viên; một số trường mầm non còn phải mượn phòng học là hội trường thôn; nhà công vụ cho giáo viên hầu như không có.

3. Công tác quản lý nhóm trẻ tư thục

3.1. Kết quả kiểm tra, xác minh

3.1.1. Hồ sơ, trình tự cho phép thành lập trường mầm non tư thục

- Hồ sơ cho phép thành lập trường mầm non tư thục đầy đủ.
- Trình tự thành lập trường mầm non tư thục đúng quy định.

3.2.2. Hồ sơ, trình tự cho phép hoạt động giáo dục mầm non tư thục

Hồ sơ cho phép hoạt động trường mầm non tư thục được thành lập đúng quy trình. Trình tự cho phép hoạt động giáo dục thực hiện đúng các bước theo quy định.

3.2. Nhận xét đánh giá

3.2.1. Ưu điểm

Công tác chỉ đạo và tham mưu thành lập trường mầm non tư thục được chú trọng kịp thời và đúng quy trình quy định.

3.2.2. Tồn tại

- Nội dung tờ trình đề nghị thành lập, đề án chưa đầy đủ, Tờ trình thiếu phần tầm quan trọng của việc thành lập trường, Đề án thiếu phần mục tiêu, nội dung, chương trình giáo dục.

- Thiếu báo cáo về tình hình triển khai đề án, thiếu tài liệu phục vụ cho việc thực hiện chương trình giáo dục mầm non; nội dung của tờ trình đề nghị cho phép hoạt động giáo dục, đề án chưa đầy đủ, Tờ trình thiếu phần tầm quan trọng của việc cho phép hoạt động giáo dục, Đề án thiếu phần mục tiêu, nội dung, chương trình giáo dục.

- Công tác quản lý hồ sơ lưu trữ vẫn chưa được quan tâm chỉ đạo; việc lưu trữ hồ sơ thiếu khoa học, gây khó khăn cho việc khai thác sử dụng.

4. Việc chỉ đạo thực hiện công tác kiểm tra nội bộ

4.1. Kết quả kiểm tra, xác minh

Phòng GDĐT đã ban hành Công văn số 139/KH-PGDĐT ngày 30/10/2018 về việc hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra nội bộ trường học. Qua kiểm tra cho thấy các trường đã triển khai thực hiện công tác kiểm tra nội bộ trường học theo văn bản hướng dẫn của Sở, Phòng Giáo dục và Đào tạo, lập và lưu trữ hồ sơ tương đối đầy đủ.

Phòng GDĐT đã chủ động phối hợp với Thanh tra Nhà nước huyện Đắk Song tham mưu UBND huyện Đắk Song ban hành Quyết định số 1420/QĐ-UBND ngày 28/12/2018 về việc phê duyệt kế hoạch thanh tra năm 2019, trong đó có 3 cuộc thanh tra đối với ngành GDĐT huyện Đắk Song (gồm 1 cuộc thanh tra về việc thu, quản lý và sử dụng các khoản đóng góp của học sinh đối với 6 trường tiểu học; 1 cuộc thanh tra việc quản lý, sử dụng ngân sách, việc thu - chi các khoản đóng góp của phụ huynh học sinh đối với Trường THCS Lý Thường Kiệt; 1 cuộc thanh tra việc thực hiện chính sách, pháp luật, nhiệm vụ, quyền hạn trong thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng; Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí)

Phòng GDĐT đã tổ chức thực hiện kết luận, kiến nghị, quyết định xử lý về thanh tra, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo theo quy định.

4.2. Nhận xét đánh giá

4.2.1. Ưu điểm

Phòng GDĐT chủ động và kịp thời tham mưu UBND huyện Đắk Song ban hành văn bản về công tác thanh tra, kiểm tra trong ngành giáo dục và đào tạo tại địa phương.

4.2.2. Tồn tại

- Kế hoạch kiểm tra nội bộ của Phòng GDĐT chưa nêu cụ thể nội dung kiểm tra, đối tượng kiểm tra, thời gian kiểm tra, đơn vị phối hợp; phương án dự phòng để kiểm tra đột xuất khi cần thiết; Hồ sơ các cuộc kiểm tra của Phòng GDĐT chưa đầy đủ; chưa tiến hành tổ chức xử lý sau kiểm tra.

- Việc lập hồ sơ công tác kiểm tra nội bộ của đa số các trường còn thiếu các nội dung về Mẫu báo cáo nội dung kiểm tra kèm theo Quyết định kiểm tra; Báo cáo của cá nhân/tổ chức được kiểm tra về việc thực hiện kết luận, kiến nghị sau kiểm tra.

III. KẾT LUẬN

- **Nội dung 1:** Phòng GDĐT huyện Đắk Song đã chỉ đạo việc thực hiện quy chế chuyên môn, quy chế thi cử, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục; đã ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn các cơ sở giáo dục thực hiện đúng quy chế chuyên môn, quy chế thi cử, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục theo quy định. Tuy nhiên, tại các cơ sở giáo dục việc tổ chức thực hiện một số nội dung chưa hiệu quả, còn để xảy ra một số tồn tại, hạn chế như đã nêu tại **mục 1 phần II**.

- **Nội dung 2:** Phòng GDĐT huyện Đắk Song đã chỉ đạo các cơ sở giáo dục tổ chức thực hiện việc sáp nhập theo đề án sắp xếp, điều chỉnh lại quy mô điểm trường, lớp học các trường mầm non, phổ thông công lập trên địa bàn tỉnh Đắk Nông. Một số hạn chế như đã nêu tại **mục 2 phần II**.

- **Nội dung 3:** Phòng GDĐT huyện Đắk Song chỉ đạo thực hiện công tác quản lý nhóm trẻ tư thục. Các cơ sở giáo dục vẫn còn để xảy ra một số tồn tại, hạn chế như đã nêu tại **mục 3 phần II**.

- **Nội dung 4:** Phòng GDĐT huyện Đắk Song đã chỉ đạo thực hiện công tác kiểm tra nội bộ trường học. Các cơ sở giáo dục vẫn còn để xảy ra một số tồn tại, hạn chế như đã nêu tại **mục 4 phần II**.

IV. KIẾN NGHỊ BIỆN PHÁP XỬ LÝ

Trên cơ sở kết luận thanh tra như trên, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Đắk Song thực hiện một số nội dung sau đây:

1. Chỉ đạo xem xét, tham mưu UBND huyện Đắk Song về biên chế nhân lực, bố trí giáo viên phù hợp tại từng cấp học và trong các cơ sở giáo dục.

2. Lưu trữ hồ sơ thành lập trường, hồ sơ cho phép hoạt động trường mầm non tư thục theo đúng quy định; hướng dẫn tổ chức, cá nhân có nhu cầu thành lập trường xây dựng đề án, lập tờ trình đảm bảo nội dung theo quy định.

3. Chỉ đạo rà soát, cập nhật, triển khai thực hiện Quyết định số 1279/QĐ-SGDĐT ngày 26/9/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường trên địa bàn tỉnh Đắk Nông và các văn bản có liên quan.

4. Hướng dẫn xây dựng kế hoạch tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật hàng năm. Đồng thời, xây dựng Tủ sách pháp luật theo quy định tại Quyết định số 14/2019/QĐ-TTg ngày 13/3/2019 của Thủ tướng Chính phủ về xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật và các văn bản liên quan của cấp có thẩm quyền.

5. Chỉ đạo, rà soát, điều chỉnh công tác kiểm tra nội bộ trường học và tổ chức kiểm tra đầy đủ các nội dung theo quy định của Công văn số 1456/SGDĐT-TTr ngày 15/8/2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đắk Nông về việc Hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra nội bộ trường học.

6. Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc công tác thư viện, thiết bị theo quy định tại Công văn số 1168/KH-SGDĐT ngày 25/7/2013 của Sở Giáo dục và Đào tạo về kế hoạch hoạt động Thư viện trường học; Công văn số 1180/KH-SGDĐT ngày 29/7/2013 của Sở GDĐT về kế hoạch hoạt động Thiết bị trường học.

7. Tăng cường Chỉ đạo, ban hành hướng dẫn các cơ sở giáo dục khắc phục các tồn tại như nêu trên và báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo bằng văn bản (qua Thanh tra Sở) chậm nhất 15 ngày kể từ ngày nhận được Kết luận thanh tra.

Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Đắk Song, Trưởng phòng chuyên môn và Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao có trách nhiệm tham mưu, chỉ đạo và triển khai thực hiện nghiêm túc Kết luận thanh tra./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh Đắk Nông;
- UBND huyện Đắk Song;
- Giám đốc;
- PGĐ Phan Thanh Hải;
- Phòng GDĐT huyện Đắk Song;
- Các phòng thuộc Sở;
- Website Sở GDĐT;
- Lưu: VT, TTr. H.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phan Thanh Hải