

Số: 1593 /SGDDĐT-GDTrH
V/v Viết tham luận tham gia sinh hoạt
hội thảo Tiếng Anh các cấp học
năm học 2017-2018

Đắk Nông, ngày 07 tháng 09 năm 2017

- Kính gửi:
- Các Phòng Giáo dục và Đào tạo;
 - Các trường trung học phổ thông;
 - Các trường phổ thông dân tộc nội trú;
 - Trung tâm giáo dục thường xuyên tỉnh;
 - Trung tâm ngoại ngữ, tin học tỉnh.

Để chuẩn bị cho việc tổ chức sinh hoạt hội thảo tiếng Anh các cấp học theo công văn số 1601/SGDDĐT-GDTrH ngày 07/09/2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức sinh hoạt hội thảo cải thiện môi trường dạy học sử dụng tiếng Anh năm học 2017-2018, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu giáo viên tiếng Anh các cấp học viết tham luận tiếng Anh theo quy định cụ thể như sau:

1. Đối tượng, số lượng tham luận

Giáo viên tiếng Anh tất cả các cấp học tham gia viết tham luận bằng tiếng Anh. Mỗi giáo viên tiếng Anh phải có ít nhất 01 đề tài tham luận.

2. Nội dung, hình thức, thời lượng các đề tài tham luận

2.1 Nội dung các đề tài tham luận

Nội dung các đề tài tham luận dựa trên những vấn đề tồn tại mang tính phổ biến trong thực tiễn giảng dạy và học tập tiếng Anh để người dạy và người học thực hiện giải pháp mang tính cá nhân hoặc tập thể nhằm nâng cao chất lượng dạy học bộ môn tiếng Anh theo định hướng phát triển năng lực của người học ngoại ngữ; Tập trung vào những hoạt động, giải pháp thúc đẩy môi trường giao tiếp tiếng Anh ở trong và ngoài nhà trường của giáo viên và học sinh, hướng đến chủ đề của Hội thảo “Thay đổi thói quen của người dạy và người học tiếng Anh, xây dựng môi trường giao tiếp tiếng Anh”.

2.2 Hình thức trình bày

Đề tài tham luận được trình bày theo hình thức hùng biện, diễn thuyết bằng Tiếng Anh; sử dụng ngôn ngữ nói kết hợp với trình chiếu một số hình ảnh, thông tin cơ bản nếu có để làm rõ chủ đề trình bày (lưu ý không đưa vào trình chiếu quá nhiều từ ngữ).

Giáo viên tiếng Anh các cấp học luyện tập, thực hành trình bày các đề tài tham luận của cá nhân lồng ghép trong hoạt động sinh hoạt định kỳ tổ/nhóm giáo viên tiếng Anh tại trường (theo công văn số 1485/SGDDĐT-GDTrH ngày 17/08/2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo) để củng cố khả năng sử dụng, giao tiếp tiếng Anh trước khi tham gia các đợt sinh hoạt hội thảo.

2.3 Thời lượng của tham luận

Mỗi tham luận được viết với độ dài phù hợp để tác giả trình bày trong khoảng thời gian từ 15-30 phút.



3. Tổng hợp các đề tài tham luận

- Phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp đề tài tham luận của giáo viên tiếng Anh cấp tiểu học, THCS các đơn vị trực thuộc và gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Các đơn vị trực thuộc (THPT, Phổ thông DTNT, TTGD TX tỉnh, TT ngoại ngữ - tin học tỉnh) tổng hợp đề tài tham luận của giáo viên tiếng Anh trong đơn vị và gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo.

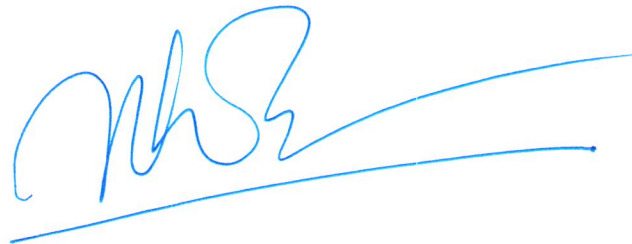
Tổng hợp các đề tài tham luận các đơn vị gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo qua địa chỉ email: PhongGDTrH.SoDakNong@moet.edu.vn trước ngày 15/10/2017.

Nhận được công văn này, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. /: *Phan*

Nơi nhận:

- Giám đốc (báo cáo);
- Các PGĐ (phối hợp chỉ đạo);
- Như trên (thực hiện);
- Phòng GD TX, GD TH (phối hợp);
- Website Sở GDĐT;
- Lưu VT, GDTrH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Phan Thanh Hải

