

Số: 759/BC – SGD&ĐT

Đắk Nông, ngày 08 tháng 5 năm 2017

BÁO CÁO

Về tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính 6 tháng đầu năm
và dự kiến kế hoạch rà soát thủ tục hành chính 6 tháng cuối năm 2017

I. Kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC

1. Tình hình thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính

Thực hiện Quyết định số 2399/QĐ-UBND ngày 23/12/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2017 trên địa bàn tỉnh Đắk Nông; Sở Giáo dục và Đào tạo đã xây dựng và ban hành Quyết định số 601/QĐ-SGD&ĐT, ngày 21/02/2017 về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đắk Nông.

Phổ biến, quán triệt các văn bản của Chính phủ, UBND tỉnh, liên quan đến việc triển khai công tác đơn giản hóa thủ tục hành chính tới toàn thể các cán bộ trong cơ quan, đơn vị trực thuộc; tổ chức thống kê văn bản quy phạm pháp luật, các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo, đơn giản hoá các TTHC.

Ban hành Công văn số 266/SGDĐT – VP ngày 21/02/2017 về việc rà soát thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giáo dục và Đào tạo; Quyết định số 647/QĐ-SGD&ĐT, ngày 17/03/2017 về việc ban hành danh mục thủ tục hành chính cắt giảm thời gian giải quyết so với quy định hiện hành, thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Tình hình triển khai kiểm soát thủ tục hành chính

- Chỉ thị số 08/CT-UBND ngày 06/2/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông về việc tăng cường công tác CCHC, Sở Giáo dục và Đào tạo đã ban hành công văn số 249/SGDĐT-VP ngày 4/3/2015 về việc rà soát lại các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giáo dục và Đào tạo. Hiện, Sở Giáo dục và Đào tạo đã tiến hành xây dựng bộ thủ tục hành chính thuộc chức năng, thẩm quyền giải quyết của mình đang chờ Sở Tư pháp thẩm định để trình Ủy ban nhân dân tỉnh ký, ban hành.

- Thường xuyên theo dõi, đánh giá việc thực thi các thủ tục hành chính đang thực hiện tại đơn vị; thực hiện nghiêm chế độ báo cáo về công tác kiểm soát thủ tục hành chính theo quy định;

- Trong 6 tháng đầu năm, Sở Giáo dục và Đào tạo đã tiếp nhận được 101 hồ sơ và xử lý được 101 hồ sơ, cụ thể như sau:

STT	Lĩnh vực giải quyết	Tổng số hồ sơ tiếp nhận	Hồ sơ đã giải quyết		
			Sớm hẹn	Đúng hạn	Trễ hạn

1	Thủ cấp bản sao bằng TN THPT, THCS	20	12	8	0
2	Thủ tục điều chỉnh bằng TN THPT, THCS	8	8	0	0
3	Thủ tục chuyển trường THPT	38	20	18	0
4	Thủ tục công nhận trường đạt chuẩn QG	4	0	4	0
5	Thủ tục xác minh văn bằng TN THPT, THCS	27	0	27	0
6	Thành lập cơ sở Ngoại ngữ, tin học	1	0	1	0
7	Cấp phép tư vấn du học	3	2	1	0
Tổng cộng		101	42	29	0

Qua kiểm tra, so sánh thành phần hồ sơ thực tế và nội dung được công khai không có thành phần hồ sơ ngoài quy định; các thủ tục hành chính được giải quyết đúng thời hạn.

Cũng trong 6 tháng đầu năm, Sở Giáo dục và Đào tạo chưa nhận được phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về thủ tục hành chính theo quy định tại (*Nghị định số 63/2010/NĐ-CP*).

3. Tình hình kết quả thực hiện nhiệm vụ khác được quy định tại Quyết định số 438/QĐ-UBND tỉnh.

- Kịp thời chấn chỉnh việc thực hiện không đúng các quy định về thủ tục hành chính tại cơ quan trong giải quyết công việc cho cá nhân, tổ chức.

- Chú trọng việc đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, ý thức trách nhiệm và đạo đức công vụ, phẩm chất của cán bộ, công chức trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính; công khai kịp thời, đầy đủ, các quy định về thủ tục hành chính, tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện thủ tục hành chính;

- Đào tạo phổ cập sử dụng thành thạo Công nghệ thông tin cho 100% cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan, cử cán bộ tại Bộ phận một cửa tham gia chương trình đào tạo nâng cao kỹ năng nghiệp vụ trong sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

- Bố trí kinh phí tạo điều kiện thuận lợi cho các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính.

II. Kế hoạch triển khai thực hiện 6 tháng cuối năm 2017

- Tiếp tục thực hiện rà soát các TTHC theo Quyết định số 601/QĐ-SGD&ĐT, ngày 21/02/2017 về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đắk Nông;

- Triển khai rà soát, thống kê các thủ tục hành chính được thực hiện trên cơ sở xây dựng các văn bản QPPL năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo;

- Thường trực tiếp nhận xử lý, phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về thủ tục hành chính theo quy định tại (Nghị định số 63/2010/NĐ-CP); phát hiện và trình cấp có thẩm quyền giải quyết những bất cập của các quy định hành chính thuộc chức năng quản lý của đơn vị;

- Kiểm tra, kiểm soát việc tuân thủ quy trình giải quyết thủ tục hành chính tại các phòng, đơn vị trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Viết tin, bài, ảnh tuyên truyền về cải cách hành chính, hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, khuyến khích các tổ chức, cá nhân tham gia đóng góp sáng kiến, cải tiến thủ tục hành chính, giám sát việc thực hiện thủ tục hành chính và tham gia vào các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính.

Trên đây là báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát TTHC 6 tháng đầu năm 2017 và dự kiến kế hoạch rà soát thủ tục hành chính 6 tháng cuối năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Nơi nhận: *TKM*

- Sở Tư pháp;
- Lãnh đạo Sở ;
- Website Sở;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Trần Sĩ Thành

