

Đăk Nông, ngày 28 tháng 02 năm 2017

## BÁO CÁO

### Về tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính năm 2016 và kế hoạch rà soát thủ tục hành chính năm 2017

Căn cứ công văn số 58/STP-KSTT ngày 9/10/2014 của Sở Tư pháp về việc báo cáo tình hình kết quả rà soát thủ tục hành chính; Sở Giáo dục và Đào tạo báo cáo kết quả rà soát thủ tục hành chính trong năm 2016 cụ thể như sau:

#### I. Kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC

##### 1. Tình hình thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính

- Thực hiện Quyết định số 2150/QĐ-UBND, ngày 31/12/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đăk Nông về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2016 trên địa bàn tỉnh Đăk Nông; Sở Giáo dục và Đào tạo đã xây dựng và ban hành Quyết định số 56/QĐ-SGD&ĐT, ngày 22/1/2016 về việc ban Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Thực hiện Chỉ thị số 08/CT-UBND ngày 26/02/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đăk Nông về việc tăng cường thực hiện công tác cải cách hành chính; Công văn số 4817/UBND-KHTC ngày 30/9/2015 về triển khai thực hiện Bộ thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Đăk Nông; Công văn số 1109/UBND-NC ngày 24/3/2016 về việc tổng hợp, đôn đốc thực hiện chuẩn hóa thủ tục hành chính theo Quyết định số 08/QĐ - TTg ngày 06/01/2015 của Thủ tướng Chính phủ, Sở Giáo dục và Đào tạo đã thực hiện rà soát các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan. Theo đó, các phòng ban đã tiến hành rà soát và đã thực hiện giảm 20% thời gian giải quyết các thủ tục hành chính liên quan đến tổ chức và người dân.

- Ban hành Kế hoạch số 1756/KH-SGD ĐT Triển khai thực hiện Quyết định số 1390/QĐ-UBND, ngày 15/9/2015 của Chủ tịch UBND tỉnh, về việc ban hành kế hoạch triển khai thực hiện Chỉ thị số 13/CT-TTg, ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ, về tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách thủ tục hành chính.

- Là cơ quan quản lý giáo dục, do vậy ngay từ đầu Đảng ủy, Lãnh đạo Sở đã xác định mục đích của CCHC là xây dựng môi trường làm việc trong sạch, vững mạnh, thông suốt, hiệu lực, hiệu quả. Làm giảm những phiền hà cho các tổ chức và công dân. Xây dựng đội ngũ cán bộ công chức làm việc với tinh thần trách nhiệm, nhiệt tình, chu đáo. Tinh thần chỉ đạo đó được xuyên suốt trong tất cả các cuộc họp

Đảng ủy, giao ban, hội nghị, được gửi qua hệ thống email tới từng cán bộ, công chức trong cơ quan.

Trong năm 2016, Sở Giáo dục và Đào tạo đã tiếp nhận được 367 hồ sơ và xử lý được 367 hồ sơ, cụ thể như sau:

STT	Lĩnh vực giải quyết	Tổng số hồ sơ tiếp nhận	Hồ sơ đã giải quyết		
			Sớm hẹn	Đúng hẹn	Trễ hẹn
1	Thủ cấp bản sao bằng TN THPT, THCS.	49	30	49	0
2	Thủ tục Điều chỉnh Văn bằng, chứng chỉ.	15	13	15	0
3	Thủ tục công nhận trường chuẩn Quốc gia (Mầm non).	08	0	08	0
4	Thủ tục xác minh văn bằng TN THPT, THCS.	42	0	42	0
5	Thủ tục chuyển trường.	250	250	250	0
6	Cấp giấy phép tổ chức đào tạo, bồi dưỡng Ngoại ngữ, tin học.	03	0	03	0
7	Thủ tục cấp giấy phép học thêm dạy thêm.	0	0	0	0
8	Thủ tục thành lập đơn vị trực thuộc.	0	0	0	0
	<b>Tổng cộng</b>	<b>367</b>	<b>293</b>	<b>367</b>	0

Qua kiểm tra, so sánh thành phần hồ sơ thực tế và nội dung được công khai không có thành phần hồ sơ ngoài quy định; các thủ tục hành chính được giải quyết đúng thời hạn là 100%, sớm hẹn là 80%.

## 2. Tình hình triển khai kiểm soát thủ tục hành chính

- Thường xuyên triển khai rà soát các TTHC có chứa trong các văn bản QPPL năm 2016 do Sở Giáo dục và Đào tạo đang chủ trì soạn thảo.

- Xây dựng và ban hành Quyết định số 56/QĐ-SGD&ĐT, ngày 22/01/2016 Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Xây dựng và trình Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định số 1046/QĐ-UBND ngày 28/6/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đăk Nông về công bố TTHC lĩnh vực giáo dục và đào tạo; Quy chế tuyển sinh; Hệ thống văn bằng, chứng chỉ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giáo dục và Đào tạo và Quyết định số 1046/QĐ-UBND ngày 28/6/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đăk Nông về công bố TTHC lĩnh vực giáo dục và đào tạo thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân

dân cấp huyện và cấp xã. Sở Giáo dục và Đào tạo đã tiến hành công khai các thủ tục hành chính lên Website của cơ quan, niêm yết tại trụ sở cơ quan và trụ sở các đơn vị trực thuộc để tổ chức, cá nhân biết khai thác và sử dụng. Công tác niêm yết thủ tục hành chính được triển khai nghiêm túc, đúng quy định. Các đơn vị trực thuộc đã áp dụng các hình thức công khai thủ tục hành chính phù hợp, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức dễ tiếp cận và tìm hiểu.

- Trong năm 2016, Sở Giáo dục và Đào tạo chưa nhận được phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về thủ tục hành chính theo quy định tại (*Nghị định số 63/2010/NĐ-CP*).

### **3. Tình hình kết quả thực hiện nhiệm vụ khác được quy định tại Quyết định số 438/QĐ-UBND tỉnh.**

- Kịp thời chấn chỉnh việc thực hiện không đúng các quy định về thủ tục hành chính tại cơ quan trong giải quyết công việc cho cá nhân, tổ chức.

- Chú trọng việc đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, ý thức trách nhiệm và đạo đức công vụ, phẩm chất của cán bộ, công chức trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính; công khai kịp thời, đầy đủ, các quy định về thủ tục hành chính, tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện thủ tục hành chính. Trong năm 2016, Sở Giáo dục và Đào tạo đã cử 08 cán bộ, công chức tham gia các lớp tập huấn do Ban Cải cách hành chính tỉnh tổ chức.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin đảm bảo phục vụ cho công tác điều hành của Sở Giáo dục và Đào tạo được thông suốt, kịp thời.

- Đăng ký lô trình cấp dịch vụ công trực tuyến trên cổng/trang thông tin điện tử đối với các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Bố trí kinh phí tạo điều kiện thuận lợi cho các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính.

## **II. Kế hoạch triển khai thực hiện Kiểm soát TTHC năm 2017**

- Tiếp tục phổ biến, quán triệt, nội dung chương trình hoạt động cải cách hành chính của tỉnh; Quyết định 119/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân tỉnh Đăk Nông về việc ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh Đăk Nông.

- Ban hành Quyết định về kế hoạch cải cách hành chính năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Triển khai rà soát, thống kê các thủ tục hành chính được thực hiện trên cơ sở xây dựng các văn bản QPPL năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Triển khai khảo sát đánh giá việc thực hiện nội dung thủ tục hành chính tại các Phòng ban thuộc Văn phòng Sở;

- Thường trực tiếp nhận xử lý, phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về thủ tục hành chính theo quy định tại (*Nghị định số 63/2010/NĐ-CP*); phát hiện và trình cấp có thẩm quyền giải quyết những bất cập của các quy định hành chính thuộc chức năng quản lý của đơn vị./.

*Noi nhận:* Trần Sĩ Thành

- Sở Tư pháp (để b/c);
- Lãnh đạo Sở (T. Thành);
- Website Sở;
- Lưu: VT.



**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Trần Sĩ Thành**